

REGULAMIN

Funduszu Pożyczkowego Pakiet pożyczek Drugiej Regionalnej Pożyczki Hipotecznej, Drugiej Dużej Regionalnej Pożyczki Inwestycyjnej oraz Drugiej Regionalnej Pożyczki Obrotowej dla przedsiębiorców z sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (nazwa skrócona: Regulamin Funduszu Pożyczkowego Pakiet 2RPH/2DRPI/2RPO)

I. Cele i zasięg

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wspierania przez Fundusz Regionu Wałbrzyskiego (dalej: *FRW* lub *Pośrednik Finansowy*) przedsiębiorców z sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw (dalej: *Przedsiębiorcy* lub *Pożyczkobiorcy*) poprzez udzielanie pożyczek w ramach Funduszu Pożyczkowego Pakiet pożyczek Drugiej Regionalnej Pożyczki Hipotecznej, Drugiej Dużej Regionalnej Pożyczki Inwestycyjnej oraz Drugiej Regionalnej Pożyczki Obrotowej (nazwa skrócona: Pakiet pożyczek *2RPH/2DRPI/2RPO*), utworzonego na podstawie Umowy o Pośrednictwo Finansowe nr 2/03/2020/PJ/PAKIET/UIII (dalej: *Umowa o Pośrednictwo Finansowe*) zawartej dnia 06 marca 2020 r. pomiędzy Dolnośląskim Funduszem Rozwoju sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (dalej: *Fundusz*) jako Zamawiającym a FRW jako Pośrednikiem Finansowym w wyniku postępowania przetargowego nr Pakiet/1/2019.
2. Celem utworzenia Funduszu Pożyczkowego Pakiet pożyczek *2RPH/2DRPI/2RPO* jest ułatwienie przedsiębiorcom z sektora mikro, małych i średnich przedsiębiorstw dostępu do finansowania zewnętrznego na pokrycie niezbędnych wydatków.
3. Pożyczka z Funduszu Pożyczkowego Pakiet pożyczek *2RPH/2DRPI/2RPO* udzielana będzie Przedsiębiorcom posiadającym siedzibę lub prowadzącym działalność gospodarczą w sposób ciągły i zorganizowany na terenie województwa dolnośląskiego, w tym w formie filii, oddziału, zakładu lub przedstawicielstwa, wpisany do CEiDG lub do rejestru przedsiębiorców KRS.
4. Fundusz Pożyczkowy Pakiet pożyczek *2RPH/2DRPI/2RPO* finansowany jest z wkładu finansowego Funduszu. Wkład Funduszu ma charakter publiczny.

§ 2

Pożyczkobiorcami Pakietu pożyczek *2RPH/2DRPI/2RPO* mogą być wyłącznie Przedsiębiorcy, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- a) nie są przedsiębiorcami znajdującymi się w trudnej sytuacji w rozumieniu sekcji 2.2. Wytycznych zawartych w Komunikacie Komisji dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014r.);

- b) nie ciąży na nich obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
- c) są mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1292, 1495)
- d) nie podlegają wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub którego osoby uprawnione do reprezentacji nie podlegają takiemu wykluczeniu;
- e) są osobami fizycznymi, osobami prawnymi, albo jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, zarejestrowanymi, mającymi siedzibę lub prowadzącymi działalność gospodarczą w sposób ciągły i zorganizowany na terenie województwa dolnośląskiego, w tym w formie filii, oddziału zakładu lub przedstawicielstwa.
- f) nie zachodzi wobec Pożyczkobiorcy sytuacja, zgodnie z którą na mocy art. 18 § 2 k.s.h., bądź przepisów odrębnych, osoby go reprezentujące nie mogą wykonywać prawa do reprezentacji;
- g) wobec Pożyczkobiorcy lub podmiotu go reprezentującego nie został prawomocnie orzeczony zakaz prowadzenia działalności gospodarczej bądź zakaz pełnienia funkcji w organach osób prawnych lub podmiotów.
- h) nie pozostają w stanie likwidacji, w toku postępowania upadłościowego, restrukturyzacyjnego lub pod zarządem komisarycznym oraz w sytuacji uzasadniającej wprowadzenie powyższych procedur;
- i) nie są podmiotami, w stosunku do których Pośrednik Finansowy lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiegokolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Umowy pożyczki;
- j) nie wystąpili o pożyczkę danego rodzaju do innego pośrednika dysponującego środkami przekazanymi na podstawie umowy o pośrednictwo zawartej w wyniku postępowania przetargowego nr Pakiet/1/2019, w którym zamawiającym był Fundusz;
- k) udzielenie pożyczki nie spowoduje przekroczenia przez Pożyczkobiorcę limitu 3.000.000,00 zł (trzy miliony złotych) zaangażowania środków Funduszu zarówno powierzonych FRW na podstawie Umowy o Pośrednictwo Finansowe, jak też innych środków Funduszu zaangażowanych w pożyczki udzielone MŚP.

II. Kryteria dopuszczalności ubiegania się o pożyczkę

§ 3

1. O udzielenie pożyczek ubiegać się mogą Przedsiębiorcy, którzy spełniają następujące kryteria:

- a) posiadają zdolność kredytową tj. zdolność spłaty pożyczki wraz z odsetkami w umownym terminie spłaty;
 - b) prowadzą rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - c) w roku poprzedzającym złożenie wniosku nie wykazały znaczącej straty bilansowej (w przypadku kontynuowania działalności gospodarczej);
 - d) terminowo regulują płatności podatkowe wobec Skarbu Państwa oraz zobowiązania wobec ZUS. Dla udokumentowania powyższej okoliczności wnioskodawca składa oświadczenia o braku zadłużenia wobec powyższych instytucji. Jeśli z tytułu jakichkolwiek zaległych należności przedsiębiorstwo jest dłużnikiem Skarbu Państwa lub ZUS, to konieczną przesłanką dopuszczalności ubiegania się o pożyczkę jest uprzednie zawarcie z wierzycielem porozumienia co do terminu i sposobu spłaty długu. W takiej sytuacji wnioskodawca przedkłada pożyczkodawcy umowę z wierzycielem lub jego decyzję w przedmiotowej sprawie;
 - e) mają odpowiednie warunki oraz możliwości techniczno-organizacyjne do zarządzania proponowanym przedsięwzięciem;
 - f) zostali pozytywnie zweryfikowani w bazach informacji gospodarczych;
 - g) Przedsiębiorca, członkowie organów zarządzających Przedsiębiorcy, bądź wspólnicy Przedsiębiorcy nie byli prawomocnie skazani za przestępstwo składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniężnemu i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, przestępstwo skarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 - h) nie zawarli z FRW lub innym pośrednikiem finansowym umowy pożyczki danego rodzaju (2RPH lub 2DRPI lub 2RPO) ze środków przekazanych na podstawie umowy o pośrednictwo, zawartej w wyniku postępowania przetargowego nr Pakiet/1/2019, w którym zamawiającym był Fundusz, jak również nie są Przedsiębiorcami powiązani z podmiotami, które zawarły przywołane powyżej umowy.
2. Warunki określone w ust. 1 lit. c i d nie dotyczą podmiotów, które zostały zarejestrowane lub rozpoczęły działalność gospodarczą w okresie krótszym niż 90 dni przed złożeniem wniosku.

III. Przeznaczenie pożyczek

§ 4

1. Druga Regionalna Pożyczka Hipoteczna (2RPH):
- a) przeznaczona jest na zakup nieruchomości (gruntów, budynków trwale z gruntem związanych lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności) położonych na terenie województwa dolnośląskiego, na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej. Ponadto 2RPH może być udzielona również na nabycie spółdzielczego własnościowego prawa

do nieruchomości oraz niezabudowanych gruntów będących w użytkowaniu wieczystym pod warunkiem, że istnieje dla takiej nieruchomości wyodrębniona księga wieczysta.

b) wykluczenia z finansowania:

- wykluczeniu podlegają Przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie: kupna i sprzedaży nieruchomości, pośrednictwa w obrocie nieruchomościami oraz realizacji projektów budowlanych obejmujących przedsięwzięcia finansowe, techniczne i rzeczowe w celu przygotowania lub budowy budynków do sprzedaży,
- 2RPH nie może być przeznaczona na finansowanie celów nie związanych bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą. Jeśli w finansowanej nieruchomości znajduje się też część niewykorzystywana na cele związane z działalnością gospodarczą (np. mieszkalna) taka nieruchomość nie może zostać sfinansowana z 2RPH,
- 2RPH nie może zostać przeznaczona na sfinansowanie zakupu nieruchomości pochodzącej z licytacji komorniczej,
- 2RPH nie może służyć finansowaniu działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera: tytoniu i wyrobów tytoniowych, napojów alkoholowych (z wyłączeniem napojów o zawartości alkoholu poniżej 18%, wytwarzanych na Dolnym Śląsku przez regionalnych producentów), treści pornograficznych, materiałów wybuchowych, broni i amunicji, gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach, środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów.

Jeśli Przedsiębiorca posiada wpisane PKD dotyczące wykluczonej działalności to FRW nie może udzielić pożyczki nawet jeśli wedle oświadczenia Przedsiębiorca nie prowadzi faktycznej działalności w tym obszarze, chyba że prowadzona działalność nie podlegająca wykluczeniu znajduje się w jednej podklasie z działalnością wykluczoną, w takim przypadku FRW dochowa należytej staranności, aby nie dopuścić do finansowania wykluczonej działalności.

2. Druga Duża Regionalna Pożyczka Inwestycyjna (2DRPI):

- a) przeznaczona jest na finansowanie wydatków inwestycyjnych czyli ponoszenia nakładów na rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne na cele związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, z wyłączeniem zakupu nieruchomości (gruntów, budynków trwale z gruntem związanych lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności).
- b) wykluczenia z finansowania - 2DRPI nie może być przyznana na:
- finansowanie wydatków niezwiązanych z realizowaną inwestycją, w tym bieżących potrzeb prowadzonej działalności (np. wynagrodzenia, opłaty eksploatacyjne, czynsze itp.),

- spłatę zobowiązań publiczno-prawnych oraz zobowiązań wynikających z decyzji administracyjnych, prawomocnych wyroków sądowych,
- refinansowanie pożyczek, kredytów, rat leasingowych lub innych zobowiązań powstałych przed datą zawarcia 2DRPI,
- refinansowanie poniesionych nakładów inwestycyjnych,
- finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera: tytoniu i wyrobów tytoniowych, napojów alkoholowych (z wyłączeniem napojów o zawartości alkoholu poniżej 18%, wytwarzanych na Dolnym Śląsku przez regionalnych producentów), treści pornograficznych, materiałów wybuchowych, broni i amunicji, gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach, środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów,
- finansowanie zakupu nieruchomości.

Jeśli Przedsiębiorca posiada wpisane PKD dotyczącego wykluczonej działalności to FRW nie może udzielić pożyczki nawet jeśli wedle oświadczenia Przedsiębiorca nie prowadzi faktycznej działalności w tym obszarze, chyba że prowadzona działalność nie podlegająca wykluczeniu znajduje się w jednej podklasie z działalnością wykluczoną, w takim przypadku FRW dochowa należytej staranności, aby nie dopuścić do finansowania wykluczonej działalności.

3. Druga Regionalna Pożyczka Obrotowa (2RPO):

- a) przeznaczone jest na wydatki bieżące.
- b) wykluczenia z finansowania - 2RPO nie może być przyznana na:
 - spłatę zobowiązań publiczno-prawnych oraz zobowiązań wynikających z decyzji administracyjnych, prawomocnych wyroków sądowych,
 - finansowanie celów niezwiązanych bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą przez Przedsiębiorcę,
 - refinansowanie oraz bieżącą obsługę pożyczek zaciągniętych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020,
 - finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera: tytoniu i wyrobów tytoniowych, napojów alkoholowych (z wyłączeniem napojów o zawartości alkoholu poniżej 18%, wytwarzanych na Dolnym Śląsku przez regionalnych producentów), treści pornograficznych, materiałów wybuchowych, broni i amunicji, gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach, środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów.

Jeśli Przedsiębiorca posiada wpisane PKD dotyczącego wykluczonej działalności to FRW nie może udzielić pożyczki nawet jeśli wedle oświadczenia Przedsiębiorca nie prowadzi faktycznej działalności w tym obszarze, chyba że prowadzona działalność nie podlegająca wykluczeniu znajduje się w jednej podklasie z działalnością wykluczoną, w takim przypadku FRW dochowa należytej staranności, aby nie dopuścić do finansowania wykluczonej działalności.

4. FRW może odmówić udzielenia pożyczki na sfinansowanie transakcji pomiędzy podmiotami powiązanymi kapitałowo lub osobowo. Powiązania kapitałowe lub osobowe to powiązania pomiędzy Pożyczkobiorcą a innym podmiotem, polegające m.in. na: pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze dostawcy/wykonawcy.
5. FRW odmówi udzielenia pożyczki w przypadku, gdyby realizacja Umowy pożyczki prowadziła do wystąpienia Konfliktu Interesów. Jako Konflikt Interesów rozumie się sytuację, w której, ze względu na powstanie w trakcie Umowy o Pośrednictwo Finansowe, zawartej pomiędzy FRW a Funduszem, związku pomiędzy Pośrednikiem Finansowym a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwiona jest realizacja Umowy o Pośrednictwo Finansowe przez FRW w sposób rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie Funduszu.

§ 5

Pożyczka może być udzielona w wysokości niezbędnej i wystarczającej (łącznie ze środkami własnymi Przedsiębiorcy) do osiągnięcia zamierzonych działań oraz celu pomocy finansowej.

§ 6

Wydatki z pożyczki 2RPH i 2DRPI finansowane są w kwotach netto, tj. bez uwzględnienia podatku VAT, chyba że Pożyczkobiorca nie jest płatnikiem podatku VAT lub jest podmiotem zwolnionym z VAT.

IV. Zasady udzielania i obsługi pożyczek

§ 7

Pożyczek udziela się na podstawie wniosku o pożyczkę wraz z wymaganymi załącznikami, po przeprowadzeniu analizy ryzyka niespłacenia zaciągniętego przez Przedsiębiorcę zobowiązania, zgodnie ze stosowaną przez FRW metodologią oceny ryzyka i po ustanowieniu należytego zabezpieczenia spłaty zobowiązania. Na etapie oceny wniosku FRW ma prawo do przeprowadzenia wizyty w siedzibie wnioskodawcy lub miejscu prowadzenia działalności przez wnioskodawcę.

§ 8

Pożyczek udziela się na warunkach rynkowych, a wysokość oprocentowania pożyczki jest powiązana z metodą ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych wynikającą z Komunikatu Komisji (2008/C 14/02) oraz aktualną stopą bazową dla Polski, opublikowaną w aktualnym Zawiadomieniu Komisji w sprawie bieżących stóp procentowych od zwracanej pomocy państwa oraz stóp referencyjnych/dyskontowych obowiązujących 28 państw członkowskich ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej i znajdującym się pod adresem: ec.europa.eu/competition/state_aid/legislation/reference_rates.html. Zmiany przepisów, o których mowa w zdaniu poprzednim lub wysokości stopy bazowej, jak również wejście w życie nowych uregulowań prawnych w zakresie sposobu ustalania wysokości stopy referencyjnej w okresie spłaty pożyczki będą wymagały odpowiednich zmian Umowy pożyczki

§ 9

FRW nie pobiera żadnych opłat i prowizji od kwoty przyznanej pożyczki. Powyższe nie dotyczy kosztów ustanowienia i zwolnienia zabezpieczeń pożyczki, a także wynikających ze stosownych uregulowań prawnych kosztów windykacji.

§ 10

1. Druga Regionalna Pożyczka Hipoteczna (2RPH) – podstawowe parametry:
 - a) maksymalna wartość jednostkowej pożyczki to 1.000.000 zł,
 - b) maksymalny okres spłaty pożyczki wynosi 120 miesięcy,
 - c) w uzasadnionych przypadkach Pośrednik Finansowy może udzielić karencji w spłacie kapitału na okres nie dłuższy niż 6 (sześć) miesięcy. Karencja jest rozumiana, jako okres od uruchomienia środków z Pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty pierwszej raty kapitałowo-odsetkowej. Okres karencji nie może powodować wydłużenia terminu spłaty pożyczki wynikającego z Umowy pożyczki,
 - d) Przedsiębiorca jest zobowiązany do zapewnienia wkładu własnego w wysokości stanowiącej co najmniej sumę podatku od towarów i usług od nabycia tej nieruchomości oraz co najmniej 20% (dwadzieścia procent) wartości ceny netto tej nieruchomości albo, w przypadku Przedsiębiorców zwolnionych z podatku VAT, bądź też transakcji nabycia nieruchomości zwolnionej z podatku VAT, co najmniej 20% (dwadzieścia procent) ceny brutto tej nieruchomości,
 - e) każda pożyczka przed uruchomieniem środków wymaga ustanowienia zabezpieczenia zgodnie z polityką zabezpieczeń stosowaną przez Pośrednika Finansowego, z zastrzeżeniem, że obowiązkowym minimalnym zabezpieczeniem każdej pożyczki będzie, co najmniej:
 - weksel *in blanco*, o którym mowa w § 14 ust. 2 oraz
 - hipoteka ustanowiona na kupowanej przez Przedsiębiorcę nieruchomości,
 - i. w przypadku, gdy ze środków pożyczki Przedsiębiorca kupi nieruchomość zabudowaną, na zabezpieczenie wymagana jest także cesja praw z polisy

ubezpieczenia od ognia i innych zdarzeń losowych na rzecz Pośrednika Finansowego odnawiana przez cały okres trwania umowy 2RPH.

2. Druga Duża Regionalna Pożyczka Inwestycyjna (2DRPI) – podstawowe parametry:
- a) wartość jednostkowej pożyczki wynosi powyżej 1.000.000 zł, lecz nie więcej niż 2.000.000 zł,
 - b) maksymalny okres spłaty pożyczki wynosi 60 miesięcy,
 - c) maksymalny okres spłaty pożyczki wynosi 84 miesiące, jeśli pożyczka jest przeznaczona na sfinansowanie przedsięwzięć zwiększających zastosowanie innowacji w przedsiębiorstwach lub dla przedsięwzięć rozwojowych przedsiębiorstw przyczyniających się do zwiększenia konkurencyjności. Powyższe cele realizowane będą poprzez inwestycje związane m. in. z:
 - wprowadzaniem przez przedsiębiorstwo innowacyjnych: produktów, procesów, usług,
 - rozwojem/rozbudową istniejącego przedsiębiorstwa,
 - zastosowaniem rozwiązań ICT, nowoczesnych maszyn i urządzeń umożliwiających zwiększenie skali działalności lub wzrostu zasięgu oferty przedsiębiorstwa,
 - d) w uzasadnionych przypadkach Pośrednik Finansowy może udzielić karencji w spłacie kapitału na okres nie dłuższy niż 6 (sześć) miesięcy. Karencja jest rozumiana, jako okres od uruchomienia środków z Pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty pierwszej raty kapitałowo-odsetkowej. Okres karencji nie może powodować wydłużenia terminu spłaty pożyczki wynikającego z Umowy pożyczki,
 - e) Przedsiębiorca jest zobowiązany do zapewnienia wkładu własnego w wysokości stanowiącej co najmniej 10% (dziesięć procent) wartości netto finansowanego przedsięwzięcia. Kwoty netto nie dotyczą Przedsiębiorcy, który nie jest płatnikiem podatku VAT lub jest podmiotem zwolnionym z VAT,
 - f) każda pożyczka przed uruchomieniem środków wymaga ustanowienia zabezpieczenia zgodnie z polityką zabezpieczeń stosowaną przez Pośrednika Finansowego, z zastrzeżeniem, że obowiązkowym minimalnym zabezpieczeniem każdej pożyczki będzie, co najmniej, weksel *in blanco*, o którym mowa w § 14 ust. 2.
 - g) dodatkowe regulacje dot. wyłącznie pożyczki o wydłużonym okresie spłaty:
 - Przedsiębiorca powinien zaplanować i opisać przedmiot finansowania w Biznes Planie na etapie ubiegania się o pożyczkę i wykazać/uwiarygodnić, że spełnione zostaną powyższe przesłanki,
 - Pośrednik Finansowy w celu przyznania pożyczki oraz weryfikacji spełniania warunków dla wydłużonego okresu spłaty może zażądać ich uwiarygodnienia poprzez złożenie w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów. W szczególności dotyczy to:
 - i. wprowadzania przez przedsiębiorstwo innowacyjnych: produktów, procesów, usług,
 - ii. rozwoju/rozbudowy istniejącego przedsiębiorstwa,

- iii. zastosowaniem rozwiązań ICT, nowoczesnych maszyn i urządzeń umożliwiających zwiększenie skali działalności lub wzrostu zasięgu oferty przedsiębiorstwa.
3. Druga Regionalna Pożyczka Obrotowa (2RPO) – podstawowe parametry:
- a) maksymalna wartość jednostkowej pożyczki wynosi 300.000 PLN,
 - b) maksymalny okres spłaty pożyczki wynosi 36 miesięcy, z zastrzeżeniem lit. d) poniżej.
 - c) każda pożyczka przed uruchomieniem środków wymaga ustanowienia zabezpieczenia zgodnie z polityką zabezpieczeń stosowaną przez Pośrednika Finansowego, z zastrzeżeniem, że obowiązkowym minimalnym zabezpieczeniem każdej pożyczki będzie, co najmniej, weksel *in blanco*, o którym mowa w § 14 ust. 2,
 - d) w związku ze stanem epidemii wywołanej wirusem SARS-CoV-2 Pośrednik Finansowy może zawiesić, na wniosek Przedsiębiorcy, spłatę rat kapitałowo-odsetkowych do 3 miesięcy (tzw. wakacje) lub kapitałowych (karencja) do 6 miesięcy z jednoczesnym wydłużeniem okresu spłaty Pożyczki. W przypadku udzielenia wakacji lub karencji maksymalny okres spłaty pożyczki zostaje wydłużony odpowiednio do 39 miesięcy (wakacje) lub 42 miesięcy (karencja). Uprawnienie, o którym mowa powyżej dotyczy wyłącznie Przedsiębiorców negatywnie dotkniętych skutkami epidemii, mającymi wpływ na ich płynność finansową oraz terminowe regulowanie spłat pożyczki 2RPO zgodnie z harmonogramem.

§ 11

1. Przedsiębiorcy nie może być udzielona więcej niż jedna pożyczka danego rodzaju, tj.:
- a) RPH lub 2RPH,
 - b) DRPI lub 2DRPI,
 - c) RPO lub 2RPO,
- niezależnie, czy pożyczka została udzielona przez FRW lub innego pośrednika finansowego.
2. Powyższe ograniczenie nie dotyczy sytuacji, kiedy Przedsiębiorca przed złożeniem wniosku o Pożyczkę z Funduszu Pożyczkowego Pakiet pożyczek 2RPH/2DRPI/2RPO dokonałby spłaty pożyczki udzielonej z zaangażowaniem środków Funduszu niebędących środkami powierzonymi FRW na podstawie Umowy o Pośrednictwo Finansowe.

§ 12

Spłata rat kapitałowych i odsetkowych następuje w okresach miesięcznych zgodnie z terminami określonymi w harmonogramie spłat.

§ 13

Dla potrzeb wyliczania odsetek od kapitału i odsetek przeterminowanych określa się, że rok stanowi 360 dni, kwartał 90 dni, a miesiąc 30 dni.

§ 14

1. Na zabezpieczenie spłaty udzielanych pożyczek przyjmuje się przewidziane prawem formy: weksel własny, zastaw rejestrowy, przewłaszczenie, poręczenie cywilne lub wekslowe, hipotekę, blokadę środków na rachunku, blokadę środków w funduszach inwestycyjnych, cesję należności, cesję praw i inne.
2. Ostateczna forma zabezpieczenia uzależniona jest od akceptacji FRW, przy czym obligatoryjnym zabezpieczeniem każdej pożyczki będzie weksel własny *in blanco* płatny bez protestu na rzecz Pośrednika Finansowego o treści umożliwiającej jego przeniesienie na rzecz Funduszu w drodze indosu wraz z deklaracjami wekslowymi pozwalającymi na wypełnienie weksla na kwotę obejmującą wszelkie wierzytelności należne z tytułu pożyczki, a w przypadku pożyczki 2RPH dodatkowo hipoteka oraz cesja praw z polisy ubezpieczenia nieruchomości, o których mowa w § 10 ust. 1 lit. e).
3. W przypadku poręczenia cywilnego lub wekslowego osoby fizycznej pozostającej w związku małżeńskim, w którym ustawowa wspólność małżeńska nie została ograniczona ani wyłączona, wymagane jest poręczenie obojga małżonków.
4. Pośrednik Finansowy odmawia zawarcia Umowy pożyczki lub wypłaty środków w przypadku odmowy przez Przedsiębiorcę ustanowienia obligatoryjnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2.

V. Postępowanie decyzyjne

§ 15

1. Formularze wniosków o przyznanie pożyczki dostępne są w siedzibie FRW, współpracujących z FRW ośrodkach wspierania przedsiębiorczości, na stronach internetowych FRW oraz w utworzonym na potrzeby udzielania i obsługi pożyczek Punkcie Obsługi Klienta. Wzór formularza wniosku ustala Zarząd FRW w formie Uchwały.
2. Wnioski o przyznanie pożyczki z Funduszu Pożyczkowego Pakiet pożyczek 2RPH/2DRPI/2RPO należy składać w siedzibie FRW, we współpracujących z FRW ośrodkach wspierania przedsiębiorczości lub w Punkcie Obsługi Klienta.

§ 16

1. Warunkiem przyjęcia wniosku do oceny przez FRW jest prawidłowo wypełniony formularz wniosku wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami, wyszczególnionymi na ostatniej stronie wniosku, w tym:
 - a) dokumentami określającymi sytuację gospodarczą i finansową Przedsiębiorcy, w tym w szczególności pochodzących z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz właściwego Urzędu Skarbowego;

- b) propozycjami dwóch form prawnego zabezpieczenia pożyczki wraz z odsetkami, a w przypadku pożyczki 2RPH dodatkowo operatem szacunkowym z wyceny nieruchomości, która będzie nabywana ze środków pochodzących z RPH (dalej: *Operat szacunkowy*).
2. Wszystkie informacje podane we wniosku powinny być uwiarygodnione odpowiednimi dokumentami. W szczególności dotyczy to:
 - a) zakresu rzeczowego inwestycji;
 - b) wydatków inwestycyjnych i źródeł finansowania inwestycji;
 - c) pozwoleń, licencji i koncesji wymaganych przepisami prawa;
 - d) zaciągniętych zobowiązań kredytowych i pożyczkowych oraz ich obsługi;

§17

1. Operat szacunkowy, o którym mowa w §16 ust. 1 lit. b) powinien zostać sporządzony przez podmiot, który posiada doświadczenie i kwalifikacje zapewniające rzetelność wyceny oraz zachowuje bezstronność i niezależność.
2. Przepisy art. 69 ust. 9 pkt 1-3, 5, 6 i 8 oraz art. 70 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1421 z późn. zm.), stosuje się odpowiednio do podmiotu dokonującego wyceny, członków jego organów zarządzających i nadzorujących oraz osób zatrudnionych przez ten podmiot do wykonywania czynności w zakresie wyceny, a także osób blisko związanych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 26 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającego dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (Dz. Urz. UE L 173 z 12.06.2014, str. 1, Dz. Urz. UE L 171 z 29.06.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 175 z 30.06.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 287 z 21.10.2016, str. 320) z członkami organów zarządzających i nadzorujących oraz osobami zatrudnionymi przez podmiot dokonujący wyceny.
3. Aktualizacja Operatu szacunkowego dokonywana będzie przez podmiot spełniający wymogi określone w ust. 1-2.
4. Operat szacunkowy oraz jego aktualizacje powinny zawierać informację, że zostały sporządzone w celu wyceny nieruchomości, która ma zostać nabyta, a w przypadku jego aktualizacji została nabyta przez Przedsiębiorcę ze środków pochodzących z pożyczki 2RPH.
5. Pośrednik Finansowy w celu weryfikacji informacji zawartych w Operacie szacunkowym, przed zawarciem Umowy pożyczki 2RPH, przeprowadzi wizję lokalną na nieruchomości, która ma zostać nabyta ze środków pochodzących z pożyczki 2RPH oraz sporządzi dokumentację wizji lokalnej, w tym dokumentację fotograficzną.
6. W przypadku, gdy pomiędzy dokonaną przez Pośrednika Finansowego wizją lokalną a treścią Operatu szacunkowego istnieją niedające się usunąć rozbieżności lub w przypadku powzięcia przez Pośrednika Finansowego wątpliwości, co do treści Operatu szacunkowego

w związku z przeprowadzoną przez niego wizją lokalną, Pośrednik Finansowy odmówi zawarcia Umowy pożyczki 2RPH.

7. W przypadku braku sporządzenia i przedłożenia Pośrednikowi Finansowemu przez Przedsiębiorcę Operatu szacunkowego, Pośrednik Finansowy odmówi zawarcia Umowy pożyczki 2RPH. W przypadku braku przedłożenia aktualizacji Operatu szacunkowego w terminie wynikającym z Umowy pożyczki 2RPH lub w inny sposób wyznaczonym przez Pośrednika Finansowego, Pośrednik Finansowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu skierowanym do Pożyczkobiorcy do jego przedłożenia w terminie nie dłuższym niż 3 (trzy) tygodnie od daty wezwania, może wypowiedzieć Umowę pożyczki 2RPH.

§ 18

Na podstawie dokumentów przedstawionych przez Przedsiębiorcę, FRW dokona oceny ekonomiczno-finansowej projektu i możliwości spłaty pożyczki w planowanym terminie.

§ 19

FRW zastrzega sobie możliwość zasięgnięcia opinii o Przedsiębiorcy w wywiadowniach gospodarczych i jednostkach współpracujących z wnioskującym. Przedsiębiorca składający wniosek o pożyczkę wyraża zgodę na kontrolę prowadzonych ksiąg handlowych oraz wszystkich innych dokumentów, pozostających w związku z prowadzoną działalnością, na którą udzielono pożyczkę. Dokumenty i informacje udostępniane będą na każde żądanie FRW.

§ 20

Oceniony wniosek jest rozpatrywany przez Komisję Pożyczkową powoływaną przez Zarząd FRW. Stanowisko Komisji Pożyczkowej w sprawie złożonego wniosku, zawarte w Przewodniku usługi finansowej, zostaje przedłożone Zarządowi FRW.

§ 21

1. Wnioski o pożyczkę rozpatruje Zarząd FRW.
2. Zarząd FRW w ciągu 30 dni od złożenia kompletu dokumentów podejmie decyzję o udzieleniu bądź o odmowie udzielenia pożyczki.
3. W sytuacji, gdy wniosek zawiera braki uniemożliwiające jego rozpatrzenie i wydanie decyzji, FRW wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a datą, od której biegnie termin ustalony dla rozpatrzenia wniosku jest data usunięcia przez wnioskodawcę braków. Nieuzupełnienie braków skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

§ 22

1. Wnioskodawca zostaje niezwłocznie powiadomiony o podjętej uchwale w przedmiocie udzielenia i sposobu zabezpieczenia pożyczki oraz obowiązującym trybie odwoławczym w przypadku decyzji negatywnej.
2. Od podjętej przez Zarząd FRW decyzji, wnioskodawca ma prawo odwołania do Komitetu Regionalnego FRW w ciągu 14 dni od daty otrzymania informacji o decyzji FRW.
3. Uchwały Komitetu Regionalnego FRW są ostateczne.
4. W razie podjęcia decyzji negatywnej wnioski o pożyczkę wraz z załącznikami pozostaje w FRW. Oryginały załączników do wniosku, po pozostawieniu w FRW kserokopii, mogą być zwracane wyłącznie na pisemne żądanie wnioskodawcy.

VI. Umowa o udzielenie pożyczki

§ 23

1. W przypadku pozytywnej decyzji, między stronami zostaje spisana Umowa Pożyczki, której podstawowe zapisy będą obejmować postanowienia w zakresie:
 - a) zobowiązania Pożyczkobiorcy do realizowania Umowy pożyczki z należytą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru jego działalności;
 - b) zapewnienia, że Pożyczka nie spowoduje żadnych działań sprzecznych z krajowymi oraz unijnymi regulacjami;
 - c) zobowiązania Pożyczkobiorcy do przedstawiania Pośrednikowi Finansowemu lub Funduszowi wszelkich informacji dotyczących otrzymanej Pożyczki na potrzeby monitorowania realizacji Umowy;
 - d) zobowiązania Pożyczkobiorcy do prowadzenia odpowiedniej dokumentacji i ewidencji księgowej związanej z Pożyczką;
 - e) skutków prawnych rozwiązania Umowy o pośrednictwo finansowe, o której mowa w § 1 w stosunku do obowiązywania Umów pożyczki, tj. w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy o pośrednictwo finansowe, wszystkie prawa i obowiązki Pośrednika Finansowego wynikające z umów pożyczki przechodzą odpowiednio na Fundusz lub inny podmiot przez Fundusz wskazany;
 - f) uprawnień przyznanych Pośrednikowi Finansowemu do dochodzenia roszczeń, przysługujących zarówno Pośrednikowi Finansowemu jak i Funduszowi, przeciwko Pożyczkobiorcy w drodze negocjacji lub innych kroków prawnych, w tym do podejmowania dopuszczalnych prawem czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla odzyskania kwot wykorzystanych przez Pożyczkobiorcę niezgodnie z Umową pożyczki;
 - g) postanowień dotyczących ochrony danych osobowych Pożyczkobiorców i osób trzecich będących źródłem tych danych, na potrzeby udzielenia i obsługi Pożyczki;

- h) zobowiązania Pożyczkobiorcy do przechowywania na powszechnie uznawanych nośnikach danych odpowiedniej dokumentacji przez 5 (pięć) lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy pożyczki przez Pożyczkobiorcę;
 - i) zobowiązania Pożyczkobiorcy do udostępniania, zgodnie z przepisami prawa, Pośrednikowi Finansowemu, Funduszowi oraz innym organom administracji publicznej, danych niezbędnych m.in.: do budowania baz danych, przeprowadzania badań i ewaluacji, sprawozdawczości, wykonywania oraz zamawiania analiz w zakresie realizacji polityk na szczeblu lokalnym, oceny skutków oraz oddziaływań makroekonomicznych udzielanych Pożyczek;
 - j) zobowiązania Pożyczkobiorcy do zwrotu bezpośrednio na Rachunek Zwrotu w całości kwoty wypłaconej z tytułu udzielonej Pożyczki zgodnie z Umową pożyczki wraz z odsetkami oraz wszelkimi innymi zobowiązaniami oraz należnościami ubocznymi wynikającymi z Umowy pożyczki;
 - k) skutków prawnych rozwiązania Umów pożyczki;
 - l) ustanowienia przez Pożyczkobiorcę zabezpieczeń spłaty Pożyczki;
 - m) wystawienia przez Pożyczkobiorcę weksla własnego in blanco płatnego bez protestu na rzecz Pośrednika Finansowego o treści umożliwiającej jego przeniesienie na rzecz Fundusz w drodze indosu wraz z porozumieniami (deklaracjami) wekslowymi pozwalającymi na wypełnienie weksla na kwotę obejmującą wszelkie wierzytelności należne z tytułu Pożyczki;
 - n) sporządzenia Operatu szacunkowego oraz jego aktualizacji (dotyczy pożyczek 2RPH);
 - o) zobowiązania, że kwota wypłacona z tytułu udzielonej pożyczki 2RPH i 2DRPI nie będzie przeznaczona na pokrycie podatku od towarów i usług, chyba że Pożyczkobiorca nie jest płatnikiem podatku VAT lub jest podmiotem zwolnionym z VAT;
 - p) złożenia przez Pożyczkobiorcę oświadczenia MŚP;
 - q) pozostałych klauzul umownych.
2. Strony zobowiązane są do zawarcia Umowy pożyczki w terminie 1 miesiąca od daty podjęcia decyzji o udzieleniu pożyczki.
 3. W przypadku zawarcia Umowy pożyczki przez osobę fizyczną pozostającą w związku małżeńskim, w którym ustawowa wspólność małżeńska nie została ograniczona ani wyłączona, wymagana jest zgoda współmałżonka na zawarcie umowy.
 4. W razie niezawarcia Umowy pożyczki, spowodowanego brakiem działania Przedsiębiorcy w terminie wskazanym w ust. 2, decyzja o udzieleniu pożyczki traci moc i nie może stanowić podstawy do zawarcia umowy między stronami.

§ 24

Umowa pożyczki może być renegotjowana w przypadku istotnej zmiany warunków finansowanego przedsięwzięcia.

VII. Zasady wypłacania pożyczki

§ 25

1. Uruchomienie środków Pożyczkowych następuje niezwłocznie po podpisaniu Umowy pożyczki i spełnieniu warunków jej realizacji.
2. W zależności od harmonogramu realizacji inwestycji i potrzeb Pożyczkobiorcy, pożyczka może być wypłacana w transzach.
3. Maksymalny termin na wypłatę całkowitej kwoty pożyczki Przedsiębiorcy wynosi **3** miesiące od dnia zawarcia umowy.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, FRW, na wniosek Przedsiębiorcy, może przedłużyć termin na wypłatę całkowitej kwoty pożyczki Przedsiębiorcy do **6** miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 26

Wypłata pożyczki realizowana jest w formie bezgotówkowej.

§ 27

1. W przypadku realizowanych w ramach inwestycji wydatków, FRW realizuje umowę pożyczki w oparciu o przedstawione rachunki oraz faktury. Zalecaną formą płatności jest przekazywanie środków bezpośrednio na konto dostawcy dóbr inwestycyjnych.
2. W przypadku przekazywania środków finansowych bezpośrednio na konto Pożyczkobiorcy Przedsiębiorca zobowiązany jest do przedłożenia żądanych przez FRW dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków w terminie oznaczonym w umowie, nie dłuższym niż **180** dni od wypłaty:
 - a. pełnej kwoty pożyczki lub
 - b. każdej z transz pożyczki w sytuacji, gdy pożyczka wypłacana jest w transzach.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, FRW, na wniosek Pożyczkobiorcy, może przedłużyć ww. termin przedłożenia dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków o kolejne 90 dni.
4. Wypłata udzielonej pożyczki następuje po udokumentowaniu przez Pożyczkobiorcę wniesienia wymaganego wkładu własnego, o którym mowa w §10 ust. 1 i 2.
5. Dokumentem potwierdzającym wydatkowanie środków zgodnie z celem, na jaki zostały przyznane oraz wniesienie wkładu własnego jest faktura lub dokument równoważny, w rozumieniu przepisów prawa krajowego.
6. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do dokonywania płatności związanych z realizacją Umowy pożyczki za pośrednictwem rachunku bankowego Pożyczkobiorcy w każdym przypadku, gdy:
 - a) stroną transakcji, z której wynika płatność, jest inny przedsiębiorca oraz
 - b) jednorazowa wartość transakcji, bez względu na liczbę wynikających z niej płatności, przekracza równowartość 15 000 złotych, przy czym transakcje w walutach obcych przelicza się na złote według kursu średniego walut obcych ogłaszanego przez

Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień dokonania transakcji.

VIII. Spłata pożyczki oraz zasady naliczania i pobierania odsetek

§ 28

1. Wysokość raty kapitałowo-odsetkowej jest stała. W przypadku zmiany sposobu spłaty pożyczki następuje przeliczenie wysokości raty kapitałowo – odsetkowej.
2. Wysokość raty oraz terminy spłaty pożyczki określa harmonogram spłaty będący integralną częścią Umowy pożyczki.
3. Spłata rat kapitałowych i odsetkowych następuje w okresach miesięcznych zgodnie z terminami określonymi w harmonogramie spłat.

§ 29

1. Odsetki od kwoty pożyczki naliczane są za każdy dzień wykorzystania pożyczki, zgodnie ze stanem faktycznego zadłużenia.
2. Odsetki określone w Umowie pożyczki, liczone są za okres od dnia wydatkowania środków z Rachunku Wypłat do dnia poprzedzającego spłatę pożyczki, w wysokości określonej w harmonogramie spłaty. Jako Rachunek Wypłat rozumie się rachunek bankowy Funduszu, prowadzony jako wyodrębnione konto ewidencyjno-księgowe, z którego dokonywane będą przez Pośrednika Finansowego wypłaty z tytułu Umów pożyczki na rzecz Pożyczkobiorców.

§ 30

Okres zwłoki w spłacie raty pożyczki naliczany jest od dnia następującego po terminie określonym w harmonogramie spłaty raty pożyczki do dnia wpływu środków na Rachunek Zwrotu, rachunek FRW, wpłaty do kasy FRW kwoty należności, uiszczenia w inny sposób przyjęty w obrocie pieniężnym lub do dnia naliczania odsetek w celach ewidencyjnych lub egzekucyjnych. Jako Rachunek Zwrotu rozumie się rachunek bankowy Funduszu, prowadzony jako wyodrębnione konto ewidencyjno-księgowe, na które Pożyczkobiorcy dokonują zwrotów udzielonych im pożyczek.

§ 31

Od zadłużenia przeterminowanego, w części dotyczącej kapitału, powstałego w wyniku niespłacenia całości lub części pożyczki w terminach ustalonych w umowie oraz od całości lub części pożyczki postawionej w stan wymagalności - odsetki są naliczane w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 32

Roszczenia FRW z tytułu niespłaconej pożyczki i odsetek pokrywane są w następującej kolejności:

- a) odsetki od zadłużenia przeterminowanego;
- b) odsetki kapitałowe (oprocentowanie pożyczki);
- c) kapitał;
- d) koszty sądowe i koszty egzekucyjne, w przypadku ich wystąpienia;

IX. Monitoring

§ 33

Pożyczkobiorcy mogą zostać poddani nadzorowi w zakresie sposobu realizacji inwestycji, zaangażowania środków własnych, wykorzystania pożyczki, wartości i stanu zabezpieczeń oraz innych postanowień Umowy pożyczki.

§ 34

Nadzór odbywać się będzie poprzez wizytację miejsc realizacji inwestycji i kontrolę dokumentów oraz zapisów księgowych potwierdzających wydatki i źródła finansowania.

§ 35

Pożyczkobiorcy korzystający z pożyczki zobowiązują się przez okres spłaty pożyczki nie wydzierżawiać, nie wynajmować ani też nie przenosić całości lub części praw własności dóbr nabytych w ramach Umowy pożyczki bez zgody FRW. Powyższe ograniczenie nie dotyczy pożyczki 2RPO.

X. Rozliczenie spłaty pożyczki i zwolnienie zabezpieczeń

§ 36

Istnieje możliwość wcześniejszej spłaty pożyczki; w takim przypadku odsetki pobierane są jedynie za okres faktycznego zadłużenia. FRW nie pobiera prowizji za wcześniejszą spłatę pożyczki.

§ 37

Ostatecznego rozliczenia spłaty pożyczki dokonuje się w terminie do 14 dni po zakończeniu spłaty pożyczki, powiadamiając na piśmie Pożyczkobiorcę o ewentualnych różnicach (nadpłata / niedopłata).

§ 38

1. FRW zwalnia zabezpieczenia w terminie do 30 dni po rozliczeniu pożyczki.
2. Na pisemny wniosek Pożyczkobiorcy zwolnienie zabezpieczenia może nastąpić w terminie do 14 dni po rozliczeniu pożyczki.

XI. Postanowienia końcowe

§ 39

Spory spowodowane działaniami Pożyczkobiorcy wbrew niniejszemu Regulaminowi i Umowie pożyczki poddaje się pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby FRW.

§ 40

W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

Wałbrzych, 29.12.2021 r.