

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „WSKOCZ DO SIECI”

Realizowanym w ramach Osi priorytetowej
II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji,

Działanie 2.9 Rozwój ekonomii społecznej

Nr projektu: POWR.02.09.00-00-0095/19

Beneficjent: Fundusz Regionu Wałbrzyskiego w Wałbrzychu (Lider)

Partner: Doradztwo Ekonomiczno - Finansowe Sp. z o.o. w Świdnicy

28.10.2020r. ver. 2

Rozdział 1

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, zwany dalej regulaminem, określa podmiotowe kryteria dostępu, zasady przeprowadzania procesu rekrutacji Uczestników Projektu oraz sposób postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu wsparcia w ramach Projektu.
2. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie jest dostępny na stronach internetowych: Lidera projektu: www.frw.pl oraz Partnera projektu: www.def.org.pl.
3. Projekt dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 01.08.2020 roku do 31.07.2022 roku na terenie województw: Dolnośląskiego, Lubuskiego, Wielkopolskiego i Opolskiego.

Definicje

Projekt – „Wskocz do sieci” projekt realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.9 Rozwój ekonomii społecznej, którego celem jest rozwój potencjału społeczno-ekonomicznego podmiotów z grupy docelowej poprzez poszerzenie oferty wsparcia doradczego i szkoleniowego w zakresie tworzenia i rozwijania regionalnej i ponadregionalnej sieci przedsiębiorstw w tym partnerstw, klastrów, konsorcjów spółdzielczych działających na rynku komercyjnym.

IOK – Instytucja Organizująca Konkurs, Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej.

IP – Instytucja Pośrednicząca Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 - Departament Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego w Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej.

POWER - oznacza to Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Lider Projektu – Fundusz Regionu Wałbrzyskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Limanowskiego 15, udzielający wsparcia na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu.

Partner Projektu - Doradztwo Ekonomiczno - Finansowe sp. z o.o. z siedzibą w Świdnicy, przy ul. Kolejowej 8, udzielający wsparcia na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu.

Uczestnik projektu/Podmiot – oznacza to podmiot spełniający kryteria grupy docelowej, zakwalifikowany do udziału w Projekcie, któremu udzielono wsparcia w ramach Projektu. Uczestnikiem projektu jest odbiorca ostateczny będący: Podmiotem Ekonomii Społecznej (80 PES w tym: 40 PS) lub Przedsiębiorcom z sektora MŚP (20P), z obszaru województwa: dolnośląskiego,

wielkopolskiego, lubuskiego oraz opolskiego, wybrany w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez Lidera i Partnera projektu w ramach realizacji Projektu. Uczestnik projektu nie może być podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania wsparcia.

PES – Podmiot Ekonomii Społecznej zgodnie z definicją zawartą w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 oraz Regulaminie Konkursu „Tworzenie i rozwój ponadregionalnych sieci podmiotów ekonomii społecznej, w tym partnerstw, klastrów, francyz (m.in. poprzez ponadregionalne i branżowe spotkania, konferencje, seminaria, targi, doradztwo i szkolenia) oraz włączanie podmiotów ekonomii społecznej w funkcjonujące już sieci, partnerstwa i klastry podmiotów gospodarczych działających na rynku komercyjnym” nr POWR.02.09.00-IP.03-00-007/19

PS – Przedsiębiorstwo Społeczne zgodnie z definicją zawartą w Regulaminie Konkursu „Tworzenie i rozwój ponadregionalnych sieci podmiotów ekonomii społecznej, w tym partnerstw, klastrów, francyz (m.in. poprzez ponadregionalne i branżowe spotkania, konferencje, seminaria, targi, doradztwo i szkolenia) oraz włączanie podmiotów ekonomii społecznej w funkcjonujące już sieci, partnerstwa i klastry podmiotów gospodarczych działających na rynku komercyjnym” nr: POWR.02.09.00-IP.03-00-007/19.

Potwierdzeniem jest fakt figurowania na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRiPS-DES, znajdującej się na stronie internetowej: www.ekonomiaspoleczna.gov.pl.

Przedsiębiorstwo – Zgodnie z Załącznikiem 1 Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Tekst mający znaczenie dla EOG) jest to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą, spełniające kategorie przedsiębiorstw określone w art. 2 Załącznika, z wyłączeniem podmiotów, które spełniają kryteria, zgodnie z definicją Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES) lub Przedsiębiorstwa Społecznego (PS).

Sektor MŚP - na kategorię MŚP składają się mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro, a/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro. Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót oraz/lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów euro. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów euro.

Klaster- geograficzne skupisko przedsiębiorstw i innych instytucji działających w tym samym lub pokrewnym sektorze produkcji lub usług, prowadzących działalność w zbliżonych warunkach rynkowych i komplementarnych względem siebie obszarach, powiązanych interakcjami o charakterze formalnym lub nieformalnym, współpracujących ze sobą w pewnych obszarach działalności i jednocześnie konkurującym w innych. Funkcjonowanie podmiotów w ramach klastrów umożliwia im podnoszenie produktywności m.in. dzięki łatwiejszemu dostępowi do kontrahentów zapewniających usługi i towar niezbędny w ich działalności, przepływowi wiedzy, dostępowi do potencjalnych klientów.

Sieć - to oparta na kooperacji dobrowolna struktura łącząca podmioty ekonomii społecznej działające w określonej branży lub takie które charakteryzuje podobny istotny element działalności (np. zatrudnienia osób z autyzmem), a także inne podmioty. Funkcjonowanie sieci ma na celu doskonalenie określonych aspektów działalności podmiotów ją tworzących (np. większa efektywność

prowadzonej działalności gospodarczej) poprzez współpracę polegającą m.in. na wymianie doświadczeń, wiedzy i informacji o dobrych praktykach, rzecznictwie wspólnych interesów, tworzeniu partnerstw w celu realizowania określonych przedsięwzięć. Często relacje w ramach sieci charakteryzują się sformalizowaniem (ich podstawą mogą być zawierane porozumienia, czy też zasady formalnego uzyskania członkostwa). Ponadto z uwagi na fakt, że podmioty tworzące sieć często działają na różnych rynkach, rzadziej między sobą konkurują.

Dane osobowe – dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), które muszą być przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta w celu wykonania Porozumienia w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr WER/MPiPS/2015/1 zawartego w dniu 13 stycznia 2015 r. z późn. zm

Pracownik – w ramach ogłoszonego konkursu przyjęto, że pracownikami są osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Karta Usługi Doradczej - stanowi protokół dokumentujący odbycie spotkania/formy wsparcia

Koszty dojazdu - przewidziano możliwość zwrotu kosztów dojazdu refundowany na podstawie poniesionych kosztów (wg najtańszej ceny przejazdu na danej trasie) potwierdzonych np. w formie wyciągu z taryfikatora wybranego przewoźnika lub biletu komunikacji zbiorowej. Ze względu na pokonywanie dużych odległości na terenie danego województwa i pomiędzy nimi przewidziano pulę środków na zwrot kosztów dojazdu na poziomie 60zł/dzień. Koszt ten został oszacowany na podstawie połączeń PKP na trasie średnio do ok. 100km w jedną stronę.

Biura projektu (czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00):

a) Biuro Projektu Lidera i adres do korespondencji:

FUNDUSZ REGIONU WAŁBRZYSKIEGO BIURO W WAŁBRZYCHU

ul. Limanowskiego 15, 58-300 Wałbrzych

tel. 74 664 48 10, e-mail: biuro-fundusze@frw.pl

b) Biuro Projektu Partnera i adres do korespondencji:

DORADZTWO EKONOMICZNO – FINANSOWE SP. Z O.O. BIURO W ŚWIDNICY

ul. Kolejowa 8, 58-100 Świdnica

tel. 74 856 95 65, e-mail: sekretariat@def.org.pl

Rozdział 2

Rekrutacja

§ 2

Uczestnicy Projektu

1. Projekt skierowany jest do Podmiotów Ekonomii Społecznej, w tym Przedsiębiorstw Społecznych oraz Przedsiębiorstw z sektora MŚP, którego celem jest rozwój potencjału społeczno-ekonomicznego podmiotów z grupy docelowej poprzez poszerzenie oferty wsparcia doradczego i szkoleniowego w zakresie tworzenia i rozwijania regionalnej i ponadregionalnej sieci przedsiębiorstw w tym partnerstw, klastrów, konsorcjów spółdzielczych działających na rynku komercyjnym.

2. Uczestnikiem Projektu mogą być wyłącznie: Podmioty Ekonomii Społecznej, Przedsiębiorstwa Społeczne (zgodnie z definicją zawartą w regulaminie konkursu) oraz Przedsiębiorstwa z sektora MŚP, posiadające swoją siedzibę na obszarze województwa: dolnośląskiego, lubuskiego, wielkopolskiego i opolskiego.

§ 3

Proces rekrutacji

1. Nabór do udziału w Projekcie prowadzi Lider Projektu we współpracy z Partnerem projektu poprzez weryfikację kwalifikowalności podmiotowi możliwości udzielenia wsparcia finansowego, diagnozowanie w zakresie określenia rodzaju wsparcia adekwatnego do potrzeb.

2. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w sposób otwarty. Beneficjenci pomocy zostaną wyłonieni oraz zrekrutowani w drodze naboru zewnętrznego.

3. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem zasady równych szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równych szans i niedyskryminacji (w tym osób niepełnosprawnych)

4. Rekrutacja do Projektu będzie miała charakter ciągły i trwała przez cały okres realizacji Projektu lub do czasu osiągnięcia zaplanowanej liczby Uczestników, tj. 100 podmiotów (40 PES, 40 PS, 20 Przedsiębiorstw). W sytuacji wcześniejszego zamknięcia naboru zostanie zamieszczona informacja na stronie Lidera i Partnera projektu.

5. Rekrutacja do projektu będzie prowadzona w biurze Lidera oraz Partnera projektu oraz w trakcie spotkań rekrutacyjnych, na których obecny będzie przedstawiciel Lidera lub Partnera oraz przedstawiciele podmiotów zainteresowanych udziałem w projekcie.

6. W ramach rekrutacji zostaną podjęte następujące działania:

- a) organizacja spotkań rekrutacyjnych z przedstawicielami podmiotów zainteresowanych udziałem w Projekcie z 4 województw: dolnośląskiego, wielkopolskiego, opolskiego i lubuskiego – po 1 spotkaniu rekrutacyjnym w każdym województwie;
- b) zamieszczanie informacji o projekcie i wydarzeniach z nim związanych na dedykowanej projektowi podstronie strony internetowej Lidera i Partnera projektu,
- c) zamieszczanie informacji o projekcie i wydarzeniach z nim związanych na mediach społecznościowych,
- d) mailingi, itp.
- e) dystrybucję plakatów i ulotek informujących o projekcie.

7. Informacje o etapach realizacji Projektu będą sukcesywnie umieszczane na stronach internetowych Lidera i Partnera: www.frw.pl , www.def.org.pl.

8. Rekrutacja do Projektu odbywa się na podstawie Formularza Zgłoszeniowego wraz z załącznikami dostępnymi w Biurach Projektu oraz na stronach internetowych Lidera i Partnera Projektu: www.frw.pl, www.def.org.pl, zwanych dalej dokumentami zgłoszeniowymi od momentu upublicznienia ogłoszenia.

9. Podmiot zainteresowany udziałem w Projekcie składa wypełnione i podpisane dokumenty zgłoszeniowe do Lidera Projektu w formie papierowej na adres biura: ul. Limanowskiego 15, 58-300 Wałbrzych oraz Partnera Projektu na adres biura: ul. Kolejowa 8, 58-100 Świdnica.

10. Za dzień skutecznego doręczenia dokumentów zgłoszeniowych uznaje się:

a) w przypadku doręczenia osobistego do Biura Projektu – datę przyjęcia dokumentów zgłoszeniowych potwierdzoną pisemnie przez pracownika Lidera lub Partnera projektu w ich Biurach Projektu;

b) w przypadku doręczenia za pośrednictwem operatora pocztowego lub firmy kurierskiej – datę doręczenia dokumentów zgłoszeniowych przez operatora/firmę do jednego z Biur Projektu;

11. Wypełnienie i złożenie dokumentów zgłoszeniowych nie jest jednoznaczne z uczestnictwem w Projekcie.

12. Złożone dokumenty zgłoszeniowe zostaną zweryfikowane pod względem kwalifikowalności udziału w projekcie poprzez spełnienie kryteriów potwierdzających przynależność podmiotu zgodnie z definicją zawartą w regulaminie konkursu do obszaru PES, PS i Przedsiębiorstw z sektora MŚP.

13. Weryfikacja, w tym wezwanie do uzupełnienia lub zatwierdzenie dokumentów zgłoszeniowych oraz podpisanie umowy o przyznaniu wsparcia z podmiotem lub odrzucenie dokumentów zgłoszeniowych następuje w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia kompletnych dokumentów zgłoszeniowych przez podmiot.

14. Podmioty zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostaną o tym poinformowane drogą mailową.

15. Podmioty, które nie zakwalifikowały się do udziału w Projekcie, zostaną o tym poinformowane drogą pisemną za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej w formularzu zgłoszeniowym. Decyzja o nie zakwalifikowaniu podmiotu do udziału w Projekcie jest ostateczna i podmiotom tym nie przysługuje prawo odwołania.

16. Dokumenty zgłoszeniowe złożone przez kandydata na Uczestnika Projektu nie podlegają zwrotowi.

17. W przypadku podania nieprawdziwych danych w dokumentach zgłoszeniowych Uczestnik Projektu zostanie usunięty z Projektu i poinformowany o tym drogą pisemną (za potwierdzeniem odbioru).

18. Rekrutacja przebiegać będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji (w tym osób niepełnosprawnych), a także równości szans kobiet i mężczyzn.

§ 4

Obowiązki i prawa Uczestnika projektu

1. Uczestnik jest zobowiązany:

a) zapoznać się z Regulaminem oraz po podpisaniu umowy o przyznaniu wsparcia przestrzegać jej zapisów;

b) wykazać przynależność do podmiotów z obszaru PES, PS lub Przedsiębiorstw z grupy MŚP;

c) zadeklarować chęć udziału w klastrze zrzeszającym przedsiębiorców;

d) uczestniczyć w formach wsparcia dopasowanych dla niego na podstawie przeprowadzonej diagnozy potrzeb, zgodnie z programem, formą, na warunkach i w wymiarze czasowym określonym w Karcie Usługi Doradczej zaakceptowanej przez Uczestnika Projektu;

e) formę wsparcia zakończyć wypełnieniem ankiety oceniającej wsparcie;

f) poddać się kontroli w siedzibie Lidera/Partnera Projektu lub w swojej siedzibie czy miejscu realizacji wsparcia oraz udzielać odpowiedzi na pytania Lidera/Partnera projektu związane z realizacją Projektu (telefonicznie, za pomocą poczty tradycyjnej lub elektronicznej), również po zakończeniu udziału w Projekcie w terminie do 2 lat od dnia zakończenia udziału podmiotu w projekcie.

2. Uczestnik projektu ma prawo do:

a) równego traktowania;

b) ochrony danych osobowych – przetwarzanie danych osobowych odbywa się wyłącznie w celach związanych z realizacją Projektu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), które muszą być przetwarzane przez Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta w celu wykonania Porozumienia w sprawie realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr WER/MPiPS/2015/1 zawartego w dniu 13 stycznia 2015 r. z późn. zm

c) bezstronnej weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych przez Lidera lub Partnera projektu;

d) diagnozy jego potrzeb w celu dopasowania form wsparcia w których weźmie udział w ramach projektu;

e) poradnictwa dla PS w zakresie sposobu doboru klastra adekwatnego do profilu działalności i dołączania do istniejących ponadregionalnych klastrów zrzeszających przedsiębiorców;

f) poradnictwa dla PES włączanych w sieć branżową oraz opracowanie wstępnej koncepcji i zasad funkcjonowania sieci ponadregionalnych;

g) kontaktowania się z Liderem lub Partnerem projektu w sprawach związanych z udziałem w Projekcie;

Rozdział 3

Wysokość wsparcia udzielanego w ramach Projektu

§ 5

Podstawowa wartość wsparcia

1. Podstawowa wartość wsparcia wynika z diagnozy i doboru form wsparcia odpowiadających na potrzeby uczestnika projektu i wynosi 100% wydatków kwalifikowalnych .

§ 6

Limity wydatkowania środków

1. W celu zapewnienia jak największej efektywności wydatkowania środków określono następujące limity:

a) wartość wsparcia dla jednego uczestnika projektu nie może przekroczyć kwoty 20 597,59 zł,

b) uczestnik/podmiot może skorzystać tylko raz ze wsparcia w ramach projektu, oznacza to, że jeden uczestnik może zrealizować jedną umowę o przyznaniu wsparcia.

§ 7

Warunki korzystania ze wsparcia

1. Dofinansowanie form wsparcia w ramach projektu jest możliwe w przypadku spełnienia obowiązków Uczestnika projektu wskazanych w § 4 ust. 1 ppkt. a do f oraz realizacji projektu zgodnie z zaplanowaną dla niego ścieżką.

2. Wsparcie nie może zostać przyznane:

1) w przypadku przedsiębiorców, którzy otrzymali tego typu wsparcie w ramach Priorytetu II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji POWER;

2) na realizację wsparcia świadczoną przez podmiot, z którym przedsiębiorca jest powiązany kapitałowo lub osobowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:

a) udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki,

c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,

d) pozostawanie w stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze podmiotu świadczącego usługę rozwojową, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,

4) Powyższe ograniczenia w zakresie warunków przyznawania wsparcia mogą zostać zweryfikowane na podstawie oświadczenia uczestnika projektu. Lider lub Partner może żądać przedstawienia stosownych dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków przyznania dofinansowania.

Rozdział 4

Dofinansowanie

§ 8

Etapy wsparcia

Przyznanie wsparcia będzie odbywało się w następujących etapach:

1. I ETAP – ZAKWALIFIKOWANIE DO PROJEKTU I UMOWA

- 1) Podmiot zainteresowany uzyskaniem wsparcia zgłasza się do Lidera lub Partnera projektu.
- 2) Lider lub Partner dokonuje weryfikacji kwalifikowalności podmiotu.
- 3) Podmiot występuje z dokumentami zgłoszeniowymi do Lidera lub Partnera projektu. Dokumenty zgłoszeniowe takie jak Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami stanowią podstawę do zakwalifikowania podmiotu do udziału w projekcie.
- 4) Po pozytywnej weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych wybrany przez uczestnika podmiot z listy wskazanej przez Lidera projektu przeprowadza diagnozę potrzeb pozwalającą dostosować formy wsparcia do potrzeb uczestnika:
 - **Diagnoza potrzeb** stanowiąca podstawę do udzielenia wsparcia adekwatnego do potrzeb:
 - a) Przeprowadzenie diagnozy potrzeb (dla wszystkich podmiotów)
 - b) Fotoreportaże dobrych praktyk dla 28 podmiotów (20PS i PES, 4 Przedsiębiorstw, 4 klastrów)
- 5) Podpisanie umowy na formy wsparcia wynikające z przeprowadzonej diagnozy potrzeb.

2. II ETAP – REALIZACJA FORM WSPARCIA

- 1) **Wsparcie doradczo-szkoleniowe** zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami:

- a) Indywidualne doradztwo zgodne z potrzebami podmiotów (dla 40 PES, 40 PS i 20 Przedsiębiorstw MŚP.).

Podmioty uczestniczące dokonają wyboru wykonawcy usługi z listy wykonawców wybranych przez Lidera i Partnera projektu do realizowania usługi na podstawie posiadanych kwalifikacji i doświadczenia oraz wspólnie z wybranym doradcą wybiorą max. 3 obszary tematyczne.

- b) Szkolenia zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami: tematyka i ilość szkoleń będzie wynikała z potrzeb podmiotu. Przewidziano 50 szkoleń po 7h w grupach liczących od 5 do 15 osób.

Uczestnikom projektu zapewnione zostaną w ramach wsparcia materiały szkoleniowe.

- 2) **Spotkania networkingowe** - poświęcone inicjowaniu partnerstw/sieci/klastrów/ konsorcjów oraz dołączaniu do istniejących klastrów biznesowych.

- a) Spotkania regionalne dla 100 podmiotów (40PES, 40 PS i 20 Przedsiębiorstw), każdy podmiot weźmie udział w 1 spotkaniu na terenie swojego województwa (w każdym z 4 województw odbędzie się 1 spotkanie)

- b) Spotkanie ponadregionalne: 100 podmiotów ze wszystkich województw odbędzie 1 spotkanie.

Uczestnikom spotkań networkingowych zapewnione zostaną: materiały szkoleniowe, zwrot kosztów dojazdu, catering.

- c) Doradztwo w zakresie działań promujących podmioty: 100 podmiotów (40 PES, 40 PS i 20 Przedsiębiorstw) otrzyma 2h doradztwa oraz przygotowane zostaną materiały promujące podmioty o wartości 1000 zł na podmiot.
- d) Wizyty studyjne w klastrach: Przewidziano, iż każdy ze 100 podmiotów odbędzie 2 wizyty studyjne wraz z opiekunem, wybrane w dwóch spośród 8 klastrów.

Uczestnikom wizyt studyjnych zapewniono zwrot kosztów dojazdu (zgodnie z definicją)

- e) Spotkania grupy roboczej: w każdym z 4 województw odbędą się 3 spotkania po 60 osób.

Uczestnikom spotkań grupy roboczej zapewniono catering oraz zwrot kosztów dojazdu.

3) Tworzenie ponadregionalnej sieci branżowej.

Do dalszego etapu przystąpią podmioty zainteresowane tworzeniem ponadregionalnej sieci branżowej z innymi podmiotami. W przypadku większej ilości chętnych Lider i Partner dokonają wyboru podmiotów, którym zostanie udzielone wsparcie. Podstawą wyboru będzie kryterium jakościowe: aktywny udział i korzystanie ze wszystkich form wsparcia przez uczestników projektu oraz kolejność zgłoszeń.

- a) Wyjazdowe spotkania grupy roboczej ds. nowej sieci branżowej: przewidziano 3 zjazdy 3 dniowe dla 25 osób.

Uczestnicy wyjazdowych spotkań grupy roboczej będą mieli zapewniony: nocleg w hotelu wraz z wyżywieniem (śniadanie, obiadokolacja), catering podczas spotkań, zwrot kosztów dojazdu.

Zadanie przewiduje również: tworzenie dokumentów dla nowej sieci branżowej, identyfikację wizualną sieci dot. tworzenia min. marki, logo, utworzenie strony internetowej, eksperta ds. sieciowania oraz zarządzanie siecią przez 2 przedstawicieli PS przez okres 3 miesięcy.

4) Kompleksowe wsparcie dla nowo utworzonej sieci branżowej oraz klastrów w tym przede wszystkim wsparcie w umożliwieniu trwałości porozumień dzięki zwiększeniu widoczności i budowaniu marki – kampania promocyjna i promocja na portalach.

W etapie tym wezmą udział podmioty, które zadeklarowały chęć przystąpienia do nowo utworzonej sieci oraz klastrów. W przypadku większej ilości chętnych Lider i Partner dokonają wyboru podmiotów, którym zostanie udzielone wsparcie. Podstawą wyboru będzie kryterium jakościowe: aktywny udział i korzystanie ze wszystkich form wsparcia przez uczestników projektu oraz kolejność zgłoszeń.

- a) Udział jako wystawca w targach ponadregionalnych dla klastrów i nowo powstałej sieci: przewidziano utworzenie 3 stoisk oraz zwrot kosztów dojazdu dla 25 osób,
- b) Udział w targach krajowych dla klastrów i nowo powstałej sieci: przewidziano zwrot kosztów dojazdu oraz wstęp na targi dla 70 osób,
- c) Udział klastrów i nowo powstałej sieci w targach międzynarodowych: zaplanowano transport oraz wstęp dla 70 osób.

5) Wymiana dobrych praktyk dot. dołączania do klastrów oraz tworzenia sieci branżowych.

- a) Seminarium – jednodniowe wydarzenie dla uczestników projektu i zaproszonych gości

§ 9

Umowa o przyznaniu wsparcia

1. Po weryfikacji dokumentów zgłoszeniowych oraz przeprowadzeniu diagnozy potrzeb Lider lub Partner projektu podpisuje z uczestnikiem Umowę o przyznaniu wsparcia.
2. Wszelkie wydatki poniesione przed podpisaniem Umowy o przyznanie wsparcia są niekwalifikowalne.
3. Lider lub Partner projektu dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy o przyznaniu wsparcia, w zakresie zmiany wartości przyznanego dofinansowania oraz terminu realizacji usług doradczych
4. Wszelkie zmiany w Umowie o przyznaniu wsparcia, oświadczenia o wypowiedzeniu, odstąpieniu od umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 10

Warunki kontroli i prawo żądania zwrotu wsparcia

1. Kontrola może zostać przeprowadzona na dokumentach w siedzibie Lidera lub Partnera Projektu, u uczestnika/podmiotu oraz w miejscu realizacji form wsparcia (wizyta monitoringowa) w trakcie realizacji projektu, na jego zakończenie lub po jego zakończeniu w terminie 2 lat od dnia zakończenia udziału przedsiębiorcy w projekcie.
2. Lider i Partner projektu mogą dokonać również kontroli w formie wizyty monitoringowej na miejscu realizacji wsparcia, której celem jest sprawdzenie faktycznego stanu realizacji form wsparcia oraz ich zgodności ze standardami oraz czy w usłudze biorą udział Uczestnicy wskazani na listach obecności.
3. Podmioty uczestniczące w projekcie – Uczestnicy projektu, zobowiązani są poddać się kontroli, udzielić informacji w zakresie związanym z udziałem w projekcie oraz udzielić pisemnej odpowiedzi na każdy temat w zakresie związanym z udziałem w projekcie i na każde wezwanie Lidera i Partnera projektu w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania.
4. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, 2 i 3 tegoż paragrafu Lider i Partner projektu po pisemnym wezwaniu może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14 dniowego terminu wypowiedzenia.
5. Podmiot – Uczestnik projektu może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 30 dniowego terminu wypowiedzenia z ważnych przyczyn, takich jak: ogłoszenie upadłości podmiotu, przyczyny losowe, inne uzasadnione sytuacje uniemożliwiające udział w projekcie po akceptacji Lidera i Partnera projektu.
6. Lider lub Partner projektu może żądać zwrotu poniesionych kosztów wsparcia wraz z odsetkami z tytułu opóźnienia liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia wypłaty w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia przez Uczestnika/Podmiot postanowień umowy o przyznaniu wsparcia lub Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - b) podania nieprawdziwych danych w dokumentach przedstawianych przez Uczestnika/Podmiot,

c) odmowy poddania się kontroli po zakończeniu umowy.

7. Uczestnik/Podmiot zobowiązany jest do zwrotu kwoty dofinansowania w terminie 14 dni kalendarzowych, liczonych od dnia doręczenia wezwania. Jeżeli Uczestnik nie dokona zwrotu w wyznaczonym terminie wraz z należnymi odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, Lider/Partner projektu ma prawo do windykowania należnej mu kwoty dofinansowania za pośrednictwem właściwego Sądu Powszechnego.

Rozdział 5

Pozostałe uregulowania

§ 11

Informacje końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Treść regulaminu podlega zatwierdzeniu przez Instytucję Pośredniczącą. Lider i Partner projektu zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie, za zgodą IP o czym powiadomi Uczestników Projektu poprzez zamieszczenie informacji w Biurze projektu/ Biurach Regionalnych oraz na stronach internetowych Operatorów.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie zapisy zawartych umów pomiędzy uczestnikami a Liderem/Partnerem projektu, dokumenty programowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, a także przepisy prawa Unii Europejskiej oraz prawa krajowego.

Zestawienie załączników do Regulaminu:

1) Formularz zgłoszeniowy z załącznikami:

Załącznik 1 Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP wraz z załącznikiem A, B, C- dotyczy wyłącznie przedsiębiorstw, zgodnie z Załącznikiem 1 Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Tekst mający znaczenie dla EOG) jest to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Zalicza się tu w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek oraz firmy rodzinne zajmujące się rzemiosłem lub inną działalnością, a także spółki lub stowarzyszenia prowadzące regularną działalność gospodarczą, spełniające kategorie przedsiębiorstw określone w art. 2 Załącznika

Załącznik 2 Zgoda na przetwarzanie danych osobowych,

Załącznik 3 Zgoda na wykorzystanie wizerunku

Załącznik 4 Wykaz dokumentów określających status prawny wnioskodawcy (dotyczy PS, PES, Przedsiębiorstwa),

Załącznik 5 Oświadczenie dotyczące rodzaju podmiotu (PS, PES, Przedsiębiorstwo, Klaster),

Załącznik 6 Umowa uczestnictwa w projekcie.

