Skąd dowiedziałeś się o Funduszu? Internet już brałem pożyczkę w FRW

Znajomi Urząd (np. Urząd Pracy)

Pośrednik Prasa

Radio, TV inne (jakie? ……………

Wniosek o pożyczkę Pożyczka Płynnościowa POIR

1. Dane Wnioskodawcy

Pełna nazwa firmy …………………………………………………………………………………………………………………...rok założenia…………………..

Adres siedziby firmy……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoby do kontaktu …………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………..

Telefon, e-mail ……………………….………………………………………………………………….……………………………………………………………………..

Forma prawna Osoba fizyczna Spółka cywilna Spółka jawna

 Spółka akcyjna Spółka z o.o. Inna

Sposób rozliczania się z urzędem skarbowym pełna księgowość podatkowa księga przychodów i rozchodów

 Ry ryczałt od przychodów ewidencjonowanych karta podatkowa

Rodzaj prowadzonej działalności (PKD), na który ma być udzielona pożyczka ……………………..............…………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Numer NIP :  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | REGON: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nazwa banku: |  |
| Nr rachunku Wnioskodawcy: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko właściciela /osób upoważnionych do reprezentowania firmy | PESEL | Seria i numer dokumentu | Wykształcenie | Stan cywilny | Rozdzielność majątkowa (tak, nie) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Klasyfikacja wnioskodawcy

Zarejestrowanie działalności na terenie woj. dolnośląskiego lub lubuskiego tak nie

Prowadzenie działalności na terenie woj. dolnośląskiego lub lubuskiego tak nie

Zarejestrowanie działalności na terenie woj. wielkopolskiego tak nie

Prowadzenie działalności na terenie woj. wielkopolskiego tak nie

Przedsiębiorca jest płatnikiem podatku VAT tak nie

Roczny obrót netto do 2 mln euro (mikroprzedsiębiorca) Zatrudnienie średnioroczne mniejsze niż 9 osób (mikroprzedsiębiorcą)

Roczny obrót netto > 2 do 10 mln euro (mały przedsiębiorca) Zatrudnienie średnioroczne od 10 do 49 osób (mały przedsiębiorca)

Roczny obrót netto > 10 do 50 mln euro (średni przedsiębiorca) Zatrudnienie średnioroczne od 50 do 250 (średni przedsiębiorca)

Roczny obrót netto > 50 mln euro (duży przedsiębiorca) Zatrudnienie średnioroczne powyżej 250 osób (duży przedsiębiorca)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kwota pożyczki w PLN\*** | …………………………………………………….. | Słownie: ….....................................................................................................................................\* Łączna kwota Jednostkowej Pożyczki oraz łącznie wszystkich Jednostkowych Pożyczek, jaką może otrzymać jeden Ostateczny Odbiorca nie może przekraczać:1. dwukrotności rocznej kwoty wynagrodzeń wypłaconych przez przedsiębiorcę, włącznie z kosztami świadczeń pracowniczych oraz kosztami personelu pracującego na terenie jego przedsiębiorstwa, ale formalnie otrzymujących wynagrodzenie od podwykonawców, za rok 2019 lub za ostatni rok, za który dostępne są dane. W przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 1 stycznia 2019 r. lub po tej dacie maksymalna kwota pożyczki nie może przekroczyć rocznej kwoty wynagrodzeń szacowanej na okres pierwszych dwóch lat działalności; albo
2. 25% łącznego obrotu przedsiębiorcy w 2019 r.

 Jeżeli Pożyczkobiorca przedstawi odpowiednie uzasadnienie o zapotrzebowanie na płynność, kwota pożyczki może zostać zwiększona do kwoty odpowiadającej zapotrzebowaniuod dnia udzielenia pomocy przez najbliższe 18 miesięcy. |
| **Okres spłaty w miesiącach\*\*** | ................... | **\*\*** do 72 miesięcy (od momentu wypłaty jednostkowej pożyczki lub jej pierwszej transzy) |
| **Cel – przedmiot finansowania** **(należy zaznaczyć właściwe):** |  | [ ]  wydatki bieżące[ ]  wydatki obrotowe[ ]  wydatki inwestycyjne |
| **Okres karencji\*\*\*** | ................... | **\*\*\*** Maksymalna karencja w spłacie rat kapitałowo-odsetkowych jednostkowej Pożyczki wynosi 6 miesięcy od dnia jej uruchomienia, przy czym karencja wydłuża okres spłaty Pożyczki. Całkowity okres spłaty pożyczki wraz z karencją nie może przekraczać łącznie 72 miesięcy. |
| **Termin rozliczenia\*\*\*\*** | ................... | **\*\*\*\*** Wydatkowanie środków Pożyczki Płynnościowej musi zostać należycie udokumentowane w terminie do 180 dni kalendarzowych od dnia jej uruchomienia tj. wypłaty całkowitej kwoty pożyczki |
| **Forma spłaty** |  | [ ]  Miesięczna |

1. Wnioskowane warunki pożyczki oraz jej przeznaczenie

|  |  |
| --- | --- |
| Przewidywane do sfinansowania wydatki ze środków wnioskowanej pożyczki płynnościowej POIR **\*** : |  |
| Lp. | Rodzaj wydatku | Kwota brutto (PLN) | Planowany termin wydatkowania | Źródła finansowania(pożyczka, środki własne, inne – wpisać jakie?) |
| 1. |   |   |   |  |
| 2. |   |   |   |  |
| 3. |   |   |   |  |
| 4. |   |   |   |  |
| 5. |   |   |   |  |
| 6. |   |   |   |  |
| 7. |   |   |   |  |
| 8. |   |   |   |  |
| 9. |   |   |   |  |
| 10. |   |   |   |  |
| 11. |   |   |   |  |
| 12. |   |   |   |  |
| … |   |   |   |  |
| Razem planowane wydatki |   |   |

**\* Za wyjątkiem wydatków znajdujących się w katalogu określonym w pkt. 13 lit. a-o Oświadczeń i upoważnień Wnioskodawcy**

1. Proponowane zabezpieczenia
2. Obligatoryjne

 weksel własny *in blanco* wraz z deklaracją wekslową

1. oraz jedno z poniższych - w przypadku kwoty pożyczki powyżej 100 tys. zł lub wniosku o kolejną pożyczkę płynnościową POIR

 poręczenie wekslowe osób trzecich

 przewłaszczenie rzeczy ruchomych na zabezpieczenie wraz z cesją polisy ubezpieczeniowej

 hipoteka na nieruchomości (ustanawiana notarialnie) wraz z cesją praw z polisy ubezpieczenia

 depozyt gwarancyjny, blokada lokaty bankowej, obligacji, jednostek funduszy inwestycyjnych

 inne zaakceptowane przez FRW

Szczegółowy opis ww. wybranych zabezpieczeń, w tym jego wartości ………….……………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów, leasingów i pożyczek

**Uwaga!** W przypadku osób fizycznych oraz wspólników spółek osobowych należy wykazać wszystkie zobowiązania, łącznie ze zobowiązaniami nie związanymi bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa zobowiązania | Instytucja finansująca | Kwota zobowiązania | Kwota pozostała do spłaty | Termin spłaty | Rata miesięczna | Ustanowione zabezpieczenie |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| …. |  |  |  |  |  |  |  |

1. Udzielone gwarancje i poręczenia osobom trzecim

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa beneficjenta | Kwota zobowiązania do spłaty | Termin spłaty |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

1. Posiadany majątek Wnioskodawcy

**Uwaga\***W przypadku osób fizycznych oraz wspólników spółek osobowych należy wykazać również majątek osobisty.

1. Posiadane nieruchomości (nie objęte ewidencją środków trwałych)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj i adres nieruchomości | Nazwisko współwłaściciela | Udział w % | Nr księgi wieczystej | Wartość całej nieruchomości w PLN | Hipoteka na rzecz |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. Pojazdy, maszyny, urządzenia, itp. (nie objęte ewidencją środków trwałych)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Marka i typ pojazdu, maszyny, urządzenia | Rok produkcji | Cena zakupu w PLN | Wartość rynkowa w PLN | Zastaw rejestrowy, przewłaszczenie  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Majątek obrotowy

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj | Wartość rynkowa w PLN  |
| zapasy/surowce/materiały |  |
| Należności krótkoterminowe |  |
| Środki pieniężne (w kasie i banku) |  |

4. Inny majątek – papiery wartościowe, udziały w spółkach

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rodzaj | Nazwa | Wartość rynkowa w PLN |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Informacja o przedsiębiorstwie

Krótka charakterystyka firmy, opis dotychczasowej działalności, kwalifikacje i doświadczenie kierownictwa, główni dostawcy i odbiorcy, mocne i słabe strony firmy, itp.

|  |
| --- |
|  |

VIII. Sytuacja finansowa i ekonomiczna

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Dane finansowe za ostatni zatwierdzony rok obrotowy, rok 2019, bieżący okres i prognoza dla całego okresu funkcjonowania pożyczki | **Ostatni** **Zatwierdzony****rok****obrotowy****20 \_ \_** | **Rok 2019** | **Bieżący okres** **i prognoza****2020 roku \*** | **Prognoza****2021** | **Prognoza****20\_ \_** |
| **1.Przychody ogółem** |  |  |  |  |  |
| **2.Koszty, w tym:** |  |  |  |  |  |
| surowce, materiały, towary |  |  |  |  |  |
| energia, węgiel, gaz, odpady, woda, ścieki itp. |  |  |  |  |  |
| płace z narzutami (ZUS i inne podatki) |  |  |  |  |  |
| kwota rocznych wypłaconych wynagrodzeń**\*\*** |  |  |  |  |  |
| koszty transportu, paliwo |  |  |  |  |  |
| koszty sprzedaży i dystrybucji, reklama |  |  |  |  |  |
| czynsze, dzierżawy |  |  |  |  |  |
| Ubezpieczenie |  |  |  |  |  |
| usługi obce(księgowość, ochrona, telefon, Internet) |  |  |  |  |  |
| remonty i naprawy |  |  |  |  |  |
| amortyzacja |  |  |  |  |  |
| Inne koszty: odsetki od kredytów, pożyczek, leasing itp. |  |  |  |  |  |
| **3.Zysk brutto (1-2)** |  |  |  |  |  |
| 4.Podatek dochodowy |  |  |  |  |  |
| 5.ZUS właściciela |  |  |  |  |  |
| **6.Zysk netto (3-4-5)** |  |  |  |  |  |

**\* Dane finansowe narastająco od początku roku do ostatniego zamkniętego miesiąca**

**\*\*** **Wymaga wypełnienia w przypadku gdy wnioskowana kwota Pożyczki Płynnościowej przekracza 25% łącznego obrotu Wnioskodawcy w 2019 r.**

**Roczna kwota wynagrodzeń wypłaconych w 2019 roku, włącznie z kosztami świadczeń pracowniczych oraz kosztami personelu pracującego na terenie przedsiębiorstwa, ale formalnie otrzymujących wynagrodzenie od podwykonawców.**

**W przypadku przedsiębiorstw utworzonych w dniu 01 stycznia 2019 r. lub po tej dacie należy oszacować kwotę wynagrodzeń na okres pierwszych dwóch lat działalności (zgodnie z II, pkt. 3.1 Metryki)**

|  |
| --- |
| **Opis planowanych do wdrożenia działań mających na celu osiągnięcia poprawy w zakresie płynności podmiotu i utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej (w tym harmonogram osiągnięcia poprawy w zakresie płynności podmiotu i utrzymania prowadzonej działalności gospodarczej dla całego okresu funkcjonowania pożyczki z podziałem na lata obrotowe)**  |
|  |

1. **Oświadczenia i upoważnienia Wnioskodawcy**

**Ja, niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że:**

1. przed 31.12.2019 nie znajdowałem/am/liśmy się w trudnej sytuacji, a obecnie:

[ ]  znajduję/ emy się w trudnej sytuacji w wyniku wystąpienia COVID-19, lub

[ ]  jestem/ śmy nią zagrożony/i

1. nie ciąży na mnie/ nas obowiązek zwrotu pomocy, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego;
2. jestem/ jesteśmy mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
3. jestem/ jesteśmy osobami fizycznymi, osobami prawnymi, albo jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzącymi działalność gospodarczą na terenie określonym w pkt I;
4. nie podlegam/y wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do ich reprezentacji, w szczególności na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy o skutkach powierzenia wykonywanej pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terenie RP, art. 9, ust. 1 pt. 2 a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
5. nie jestem/ jesteśmy podmiotami, w stosunku do których FRW lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiadają, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji,
6. najpóźniej w dniu zawarcia umowy pożyczki posiadać będę/ będziemy siedzibę na terenie województwa określonym w pkt I wniosku, zgodnie z wpisem do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym albo stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej, zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

W przypadku, gdy przedsiębiorca nie posiada ujawnionego w CEIDG stałego miejsca wykonywania działalności gospodarczej, taki przedsiębiorca może otrzymać wsparcie, pod warunkiem, że posiada adres zamieszkania na terenie określonym w pkt I, udokumentowany na podstawie wiarygodnych danych pochodzących ze składanych przez przedsiębiorcę deklaracji do Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub złożonego wniosku o dokonanie wpisu do CEIDG w których to dokumentach zostało ujawnione miejsce zamieszkania przedsiębiorcy.

1. nie zachodzi sytuacja, zgodnie z którą na mocy art. 18 § 2 k.s.h. bądź przepisów odrębnych osoby go reprezentujące nie mogę wykonywać prawa do reprezentacji lub, że wobec Wnioskodawcy lub podmiotu go reprezentującego został prawomocnie orzeczony zakaz prowadzenia działalności gospodarczej bądź zakaz pełnienia funkcji w organach osób prawnych lub podmiotów.
2. nie została wydana ze skutkiem wobec Wnioskodawcy decyzja Komisji Europejskiej o nakazie zawieszenia, tymczasowej windykacji lub windykacji pomocy lub sąd nie orzekł wobec niego o zwrocie pomocy udzielonej z naruszeniem art. 108 ust. 3 zdanie trzecie Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, nie pozostaje stroną takich

 postępowań, a także nie istnieje uzasadnione podejrzenie, że została mu bezprawnie udzielona pomoc państwa, jak również, że nie jest wyłączony z mocy przepisów odrębnych, aktu stosowania prawa lub czynności prawnej z otrzymywania środków publicznych, w tym środków publicznych przyznawanych w niniejszym zamówieniu,

10. nie jestem objęty obowiązkiem zwrotu dotacji, w tym dotacji udzielonej z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem bądź pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, a także gdy jest objęty obowiązkiem zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, gdy środki te zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, zostały wykorzystane z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 184 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2016 r., poz.1870) lub w normie prawa, która zastąpiłaby ten przepis lub zostały pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

11. nie pozostaję/ pozostajemy w toku likwidacji, postępowania upadłościowego jakiegokolwiek typu, naprawczego, restrukturyzacyjnego jakiegokolwiek typu, postępowania egzekucyjnego skierowanego do jego przedsiębiorstwa, pod nadzorem kuratora, nadzorcy albo zarządcy, a także wtedy, gdy jego organy nie są obsadzone w sposób wystarczający do reprezentacji.

 12. nie zostałem/ zostaliśmy prawomocnie skazany/i za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi lub za przestępstwo skarbowe albo postępowanie karne lub karne skarbowe w tym przedmiocie przeciwko niemu zostało warunkowo umorzone, przy czym punkt niniejszy obejmuje również podmioty go reprezentujące, a także stosuje się wtedy, gdy podmiot ten prawomocnie poniósł odpowiedzialność na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

 13. Pożyczka płynnościowa POIR nie będzie wykorzystana do (punkt V Metryki):

1. finansowania wydatków pokrytych uprzednio ze środków EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów Unii Europejskiej lub innych źródeł pomocy krajowej lub zagranicznej;
2. prefinansowania wydatków, na które otrzymano dofinansowanie w formie dotacji lub pomocy zwrotnej;
3. refinansowania całości lub części wydatków, które na dzień 1.02.2020 r. zostały już poniesione (tj. opłacone);
4. refinansowania jakichkolwiek pożyczek, kredytów lub rat leasingowych;
5. finansowania zakupu nieruchomości przeznaczonych do obrotu lub stanowiące lokatę kapitału;
6. finansowania kształcenia, szkolenia, szkolenia zawodowego pracowników lub innych przedsięwzięć bezpośrednio objętych zakresem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego;
7. finansowania działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera tytoniu i wyrobów tytoniowych;
8. finansowania działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera napojów alkoholowych;
9. finansowania działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera treści pornograficznych;
10. finansowania działalności w zakresie obrotu materiałami wybuchowymi, bronią i amunicją;
11. finansowania działalności w zakresie gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach i gier na automatach o niskich wygranych;
12. finansowania działalności w zakresie produkcji lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
13. finansowania likwidacji lub budowy elektrowni jądrowych;
14. finansowania inwestycji na rzecz redukcji emisji gazów cieplarnianych pochodzących z listy działań wymienionych w załączniku I do dyrektywy 2003/87/WE;
15. finansowania inwestycji w infrastrukturę portów lotniczych, chyba że są one związane z ochroną środowiska lub towarzyszą im inwestycje niezbędne do łagodzenia lub ograniczenia ich negatywnego oddziaływania na środowisko.
16. Zapoznałem/ zapoznaliśmy się się z treścią regulaminu udzielania pożyczki POIR i akceptuję jego treść zobowiązując się stosować jego postanowienia, co potwierdzam własnoręcznym podpisem.
17. wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku o pożyczkę oraz w przedłożonej wraz z wnioskiem dokumentacji są zgodne z prawdą.
18. wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych objętych tajemnicą bankową, a także na ich udostępnianie innym podmiotom, w szczególności Instytucji Zarządzającej oraz organom administracji publicznej zgodnie z niniejszą umową i przepisami prawa (par. 18 ust. 5 umowy)
19. Przestrzegana będzie zasada zakazu podwójnego finansowania wydatków objętych wnioskowaną Pożyczką Płynnościową z innych źródeł finansowania przyznanego z EFSI, z innych funduszy, programów, środków i instrumentów UE, a także innych źródeł pomocy krajowej i zagranicznej

Wyciąg z ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks Karny

**„art. 297§1: Kto w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”**

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

Na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U. 2010 Nr 81 poz. 530 z pozn. zm), w związku z art. 105 ust. 4a, 4a1, 4a2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (Dz.U. 2002 Nr 72 poz. 665 z pozn.zm.), upoważniam Fundusz Regionu Wałbrzyskiego zs. w Wałbrzychu, do wystąpienia do **Biura Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** zs. w Warszawie i **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** zs. w Wrocławiu o ujawnienie informacji gospodarczych o moich zobowiązaniach oraz do wystąpienia za pośrednictwem **Biura Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** i **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** o udostępnienie z Biura Informacji Kredytowej S.A. i Związku Banków Polskich danych dotyczących mojego wymagalnego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów, przekraczających 200 zł (słownie: dwieście złotych) lub braku danych o takim zadłużeniu. Jednocześnie upoważniam Biuro Informacji Kredytowej S.A. i Związek Banków Polskich do udostępnienia Biuru Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A. z zasobów informacyjnych tych instytucji danych dotyczących mojego zadłużenia, w tym stanowiących tajemnicę bankową.

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

Na podstawie art. 105 ust. 4a, 4a1, 4a2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (Dz.U. 2002 Nr 72 poz. 665 z pozn.zm.), upoważniam Fundusz Regionu Wałbrzyskiego zs. w Wałbrzychu, do wystąpienia za pośrednictwem **Biura Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** zs. w Warszawie i **Krajowego Rejestru Długów** **Biura Informacji Gospodarczej S.A.** zs. w Wrocławiu o udostępnienie z Biura Informacji Kredytowej S.A. i Związku Banków Polskich danych dotyczących mojego wymagalnego zadłużenia wobec banków lub instytucji upoważnionych do udzielania kredytów, przekraczających 500 zł (słownie: pięćset złotych) lub braku danych o takim zadłużeniu. Jednocześnie upoważniam Biuro Informacji Kredytowej S.A. i Związek Banków Polskich do udostępnienia **Biuru Informacji Gospodarczej Infomonitor S.A.** i **Krajowemu Rejestrowi Długów** **Biuru Informacji Gospodarczej S.A.** z zasobów informacyjnych tych instytucji danych dotyczących mojego zadłużenia, w tym stanowiących tajemnicę bankową.

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

**Zgoda współmałżonka/współmałżonki** (wymagana w przypadku Wnioskodawców będących w związku małżeńskim, w którym ustawowa wspólność małżeńska nie została ograniczona ani wyłączona)

W związku z ubieganiem się przez mojego Współmałżonka /moją Współmałżonkę o pożyczkę **oświadczam**, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o pożyczkę na warunkach określonych w niniejszym wniosku i regulaminie udzielania pożyczek. Po uzyskaniu pozytywnej decyzji o udzieleniu pożyczki, jako Małżonek /Małżonka Pożyczkobiorcy stosowną zgodę wyrażę w umowie pożyczki, oraz jako współwystawca weksla in blanco, stanowiącego zabezpieczenie pożyczki, na wekslu oraz deklaracji wekslowej.

 …………………………………………………………

 (data, czytelny podpis/pieczątka)

1. **Załączniki**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Czy został załączony do wniosku?** | **Tak** | **Nie** |
| 1.Kopie dokumentów tożsamości osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy/zawarcia umowy pożyczki | [ ]  | [ ]  |
| 2.Upoważnienie do pozyskania informacji gospodarczych | [ ]  | [ ]  |
| 3.Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument określający status prawny podmiotu, Statut lub Umowa (tekst jednolity lub umowa wraz z aneksami) Wnioskodawcy i/lub podmiotu prowadzącego, kopia potwierdzenia nr REGON, NIP, pozwolenia, koncesje, licencje (jeśli są wymagane) | [ ]  | [ ]  |
| 4.Kopia dokumentów potwierdzających prawo do dysponowania lokalem, w którym prowadzona jest działalność Wnioskodawcy | [ ]  | [ ]  |
| 5.Oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym według wzoru dostępnego na stronie [www.frw.pl](http://www.frw.pl) | [ ]  | [ ]  |
| 6.Kopia umów kredytowych, pożyczkowych, leasingowych wraz z harmonogramami ich spłat oraz opinia o terminowości ich obsługi lub potwierdzenie spłaty trzech ostatnich rat każdej z należności | [ ]  | [ ]  |
| 7.Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19 [www.frw.pl](http://www.frw.pl) | [ ]  | [ ]  |
| 8. Oświadczenie Wnioskodawcy o spełnianiu kryterium MŚP wg wzoru dostępnego na stronie [www.frw.pl](http://www.frw.pl) | [ ]  | [ ]  |
| 9.Sprawozdanie roczne / bilans i rachunek zysków i strat za ostatni zatwierdzony rok obrotowy, rok 2019 , okres bieżący wraz z informacją dodatkową i opinią biegłego rewidenta – o ile przepisy dotyczące rachunkowości nakładają na Wnioskodawcę obowiązek ich sporządzania  | [ ]  | [ ]  |
| 10. Kopie deklaracji rocznych składanych do urzędu skarbowego (PIT, CIT) wraz z potwierdzeniem złożenia w US- rok 2018 i/lub 2019 (jeśli została złożona) | [ ]  | [ ]  |
| 11.Sprawozdania kwartalne za bieżący okres (tj. od początku bieżącego roku do końca kwartału poprzedzającego złożenie wniosku) | [ ]  | [ ]  |
| 12.Ewidencja środków trwałych wraz z tabelą amortyzacji lub oświadczenie o jej braku za 2 ostatnie lata i rok bieżący | [ ]  | [ ]  |
| 13.Dokumentacja dotycząca proponowanego zabezpieczenia spłaty w zależności od wybranej formy – wykaz form zabezpieczeń dostępny jest stronie [www.frw.pl](http://www.frw.pl) (w przypadku wnioskowanej pożyczki płynnościowej POIR o wartości powyżej 100 tyś. zł lub wniosku o kolejną pożyczkę) | [ ]  | [ ]  |
| 14.Inne dokumenty i informacje, według wymagań FRW ( projekty budowlane, kosztorysy, pozwolenia na budowę, kontrakty handlowe, posiadane kwalifikacje i doświadczenie, znajomość rynku, sprawozdania F-01, deklaracje Vat, wyciągi bankowe, historia rachunku, oświadczenia podmiotów powiązanych i inne uzależnione od specyfiki Wnioskodawcy i przedsięwzięcia) | [ ]  | [ ]  |
| 15.Zgoda marketingowa | [ ]  | [ ]  |
| 16.Klauzula informacyjna FRW | [ ]  | [ ]  |