UMOWA POŻYCZKI NA UTWORZENIE STANOWISKA PRACY

NR ………………………..

W dniu .............................. została zawarta umowa pomiędzy: Funduszem Regionu Wałbrzyskiego
z siedzibą w Wałbrzychu wpisanym pod numerem KRS: 0000066780 do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 886-10-29-908 REGON: 890027024, zwanym dalej pośrednikiem finansowym, reprezentowanym przez:

1)

2)

a ……………… z siedzibą w …………………………..wpisanym/ną pod numerem KRS/CEIDG: ………………….. do Rejestru ………………………., prowadzonego przez ……………….., NIP ………….., wysokość kapitału wpłaconego ………………………………., zwanym/ną dalej „Pożyczkobiorcą”,

o następującej treści:

§ 1.

1. Pośrednik finansowy udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek z dnia

pożyczki na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego, w tym bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy

na zasadach określonych w niniejszej Umowie, z krajowych środków publicznych, pochodzących z Funduszu Pracy oraz środków, o których mowa w art. 56 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2013 r. poz. 216, z późn. zm.).

1. Tworzone stanowisko pracy nie może być jednocześnie finansowane w ramach pożyczki i refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego, o której mowa w art. 46 ust. 1 pkt 1 i 1a oraz ust. 1a Ustawy lub z innych środków publicznych.
2. Kwota przyznanej pożyczki wynosi .........................zł (słownie złotych ).
3. Pożyczka zostaje udzielona na okres ……… miesięcy licząc od dnia uruchomienia środków.
4. Okres spłaty pożyczki liczony od daty uruchomienia środków do dnia ostatecznej spłaty nie może przekroczyć 36 miesięcy.
5. Spłata rat kwoty głównej pożyczki oraz odsetek przebiegać będzie w cyklach miesięcznych, począwszy od pierwszego miesiąca po uruchomieniu środków.
6. Udzielenie pożyczki, o której mowa w ust. 1, oznacza udzielenie Pożyczkobiorcy pomocy *de minimis z*godnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.1). Na dzień zawarcia Umowy kwota udzielonej pomocy *de minimis* wynosi …………, (słownie złotych: …………………………………..).
7. Pośrednik finansowy wydaje Pożyczkobiorcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy *de minimis*.

§ 2.

1. Pośrednik finansowy postawi pożyczkę/ I transzę pożyczki do dyspozycji Pożyczkobiorcy
w okresie do ………. dni od daty podpisania Umowy jednorazowo, w kwocie, o której mowa w
§ 1 ust. 3 / w transzach:

 - I transza w wysokości ....................zł, po spełnieniu warunków określonych w § 3 ust. 3,

 - II transza w wysokości ..................zł, po spełnieniu warunków określonych w § 3 ust……

 - III transza w wysokości .................zł, po spełnieniu warunków określonych w § 3 ust…….

1. Pośrednik finansowy wypłaca pożyczkę/….. transze pożyczki w formie bezgotówkowej na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy /wskazany przez Pożyczkobiorcę rachunek bankowy kontrahenta Pożyczkobiorcy z terminem rozliczenia udzielonej pożyczki/każdej z wypłaconych transz pożyczki – ……….. miesięcy od daty wypłaty środków pożyczki/ transzy pożyczki.
2. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do przedłożenia pośrednikowi finansowemu sprawozdania
z wykorzystania uruchomionych środków wraz z fakturami za zakupione towary i usługi, umowami sprzedaży, rachunkami lub innymi dokumentami potwierdzającymi poniesione wydatki i koszty w terminie określonym w ust. 2.

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się udostępniać pośrednikowi finansowemu, Bankowi Gospodarstwa Krajowego oraz Ministerstwu Pracy i Polityki Społecznej oraz innym uprawnionym instytucjom wszelkich informacji dotyczących otrzymanej pożyczki.

§ 3.

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonej pożyczki stanowi:

1) weksel własny in blanco pożyczkobiorcy składany wraz z deklaracją wekslową,

2) ………………………………….

2. Udokumentowaniem zabezpieczenia jest:

1) wystawiony przez Pożyczkobiorcę weksel własny in blanco o wartości wekslowej zł (słownie złotych: ) oraz podpisana przez Pożyczkobiorcę deklaracja wekslowa upoważniająca do wypełnienia przez Pożyczkodawcę weksla na kwotę pożyczki wraz z oprocentowaniem,

2) ……………..

3. Warunkiem zrealizowania niniejszej umowy/ wypłaty transzy pożyczki jest:

 1) złożenie przez Pożyczkobiorcę u Pożyczkodawcy weksla i deklaracji wekslowej określonych w ust. 2 pkt. 1. niniejszego paragrafu,

 2) …………………………………..

4. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia stanowią załączniki będące integralną częścią Umowy.

§ 4.

1. Pożyczka oprocentowana jest według stałej stopy procentowej ustalonej jako 0,25 stopy redyskonta weksli obowiązującej w dniu zawarcia Umowy i wynosi ……….
2. Odsetki od wykorzystanej pożyczki naliczane są w cyklu miesięcznym od kwoty malejącego salda zadłużenia i podlegają spłacie w dniu spłaty raty kapitału, zgodnie z harmonogramem spłaty pożyczki.
3. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się każdy miesiąc po 30 dni, a rok obrachunkowy 360 dni.

§ 5.

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu całej kwoty pożyczki wraz z odsetkami w terminach wynikających z Umowy Pożyczki.
2. Pożyczkobiorca dokonuje spłaty pożyczki w równych ratach miesięcznych zgodnie z harmonogramem stanowiącym integralną część umowy, na rachunek na rachunek wskazany w harmonogramie spłaty.
3. Pożyczkobiorca ma prawo do wcześniejszej spłaty pożyczki lub raty pożyczki, bez ponoszenia kar bądź opłat lub prowizji z tego tytułu, o ile powiadomi pośrednika finansowego o zamiarze wcześniejszej spłaty, na co najmniej 15 dni roboczych przed przypadającym terminem płatności, wynikającym z harmonogramu. Wcześniejsza spłata pożyczki wymagać będzie zawarcia aneksu do Umowy oraz ponownego obliczenia kwoty pomocy *de minimis*, o której mowa w § 1 ust. 7.
4. Jeżeli data spłaty pożyczki lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo nie będący dniem roboczym dla pośrednika finansowego, uważa się, że termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie spłaty określonym
w Umowie.

§ 6.

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wykorzystania pożyczki zgodnie z celem, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. W przypadku stwierdzenia wykorzystania pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem lub nieprawidłowości w zakresie przeznaczenia pożyczki lub w przypadku stwierdzenia, że pożyczkobiorca otrzymał pożyczkę na podstawie nieprawdziwych informacji lub dokumentów albo w innych przypadkach świadomego wprowadzenia w błąd, Pośrednik finansowy wypowiada umowę pożyczki oraz występuje do pożyczkobiorcy z żądaniem natychmiastowej spłaty pożyczki wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.1.2008, str. 6), zwanym dalej Komunikatem Komisji, naliczonymi od dnia otrzymania pożyczki oraz kosztami powstałymi z tytułu dochodzenia roszczeń.
3. W przypadku zaprzestania spłaty pożyczki Pośrednik finansowy nalicza odsetki równe stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji, od niespłaconej w terminie pożyczki, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty, a ponadto podejmuje wobec pożyczkobiorców odpowiednie działania mające na celu zapewnienie spłaty pożyczki zgodnie z harmonogramem.
4. W przypadku nieterminowych spłat pożyczek, naliczane są odsetki równe stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty.
5. W przypadku niezatrudnienia na utworzonym stanowisku pracy bezrobotnego/ bezrobotnego skierowanego z powiatowego urzędu pracy - przez okres co najmniej 12 miesięcy, Pośrednik finansowy zobowiązuje Pożyczkobiorcę do zwrotu:
6. niespłaconej kwoty pożyczki wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pożyczki oraz naliczonej od spłaconej kwoty pożyczki różnicy wynikającej z oprocentowania spłaconej pożyczki w stosunku do oprocentowania równego stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji i obowiązującego w dniu otrzymania pożyczki,
7. kwoty uzyskanej korzyści wynikającej z różnicy oprocentowania, o której mowa
w pkt 1), w przypadku, gdy Pożyczkobiorca dokonał już wcześniejszych spłat pożyczki - za okres od dnia otrzymania pożyczki do dnia poprzedzającego dzień spłaty pożyczki,

w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty wezwania do zwrotu niespłaconej kwoty pożyczki/korzyści określonej w pkt 2), z zastrzeżeniem ust. 6.

6. W przypadku zwolnienia przez pracodawcę w trybie art. 52 Kodeksu pracy zatrudnionego bezrobotnego skierowanego z powiatowego urzędu pracy lub w trybie wypowiedzenia dokonanego przez zatrudnionego pracownika, powiatowy urząd pracy na wniosek pracodawcy, złożony w terminie 7 dni od daty wystąpienia wskazanych okoliczności, kieruje na zwolnione miejsce pracy nowego bezrobotnego posiadającego właściwe kwalifikacje. W przypadku braku skierowania na zwolnione miejsce pracy, o którym mowa w ust. 6, w przeciągu 30 dni od daty zgłoszenia, innego bezrobotnego o właściwych kwalifikacjach, pożyczkobiorca ma prawo zatrudnić na zwolnionym miejscu pracy bezrobotnego z własnego naboru.

7. W przypadku zlikwidowania stanowiska pracy bezrobotnego, w tym bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy, w okresie do 36 miesięcy obliczonych od pierwszego miesiąca, w którym zatrudnił na utworzonym stanowisku pracy bezrobotnego, w tym bezrobotnego skierowanego z powiatowego urzędu pracy z wykorzystaniem środków pożyczki, z zastrzeżeniem ust. 5, Pośrednik finansowy zobowiązuje Pożyczkobiorcę do dokonywania spłat pozostałego do spłaty kapitału pożyczki na utworzenie stanowiska pracy, wraz z odsetkami równymi stopie referencyjnej obliczonej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji, naliczonymi od dnia likwidacji utworzonego stanowiska pracy, zgodnie z terminami przyjętymi
w harmonogramie spłaty pożyczki.

§ 7.

1. W przypadku niespłacenia przez Pożyczkobiorcę pożyczki/jej raty w umownym terminie płatności zgodnym z harmonogramem spłaty pożyczki lub zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 1 i 2 bądź spłacenia pożyczki/raty spłaty w niepełnej wysokości - w następnym dniu roboczym niespłacona kwota pożyczki staje się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane będą odsetki równe stopie referencyjnej obliczanej zgodnie z metodologią określoną w Komunikacie Komisji, za okres od daty wynikającej z harmonogramu spłat pożyczki do czasu faktycznej spłaty.
3. W przypadku wytoczenia w sądzie powództwa o zapłatę wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy, pośrednik finansowy naliczać będzie odsetki, o których mowa w ust. 2, od całości zadłużenia przeterminowanego, tj. kapitału przeterminowanego i odsetek zgodnie z tytułem wykonawczym.
4. O powstaniu zadłużenia przeterminowanego pośrednik finansowy informuje Pożyczkobiorcę, poręczyciela oraz osobę będącą dłużnikiem z tytułu zabezpieczenia pożyczki, jeżeli zabezpieczenie takie zostało ustanowione, poprzez:
5. Pisemne wezwania do zapłaty;
6. Kontakty telefoniczne i listowne;
7. wysłanie pierwszego wezwania do zapłaty następuje nie wcześniej niż w 7 dniu braku spłaty,
8. drugie wezwanie do zapłaty, pod rygorem wypowiedzenia Umowy, wysyłane jest nie wcześniej niż w 30 dniu braku spłaty,
9. wezwania do zapłaty wysyłane są listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
10. nie wcześniej niż w 60 dniu braku spłaty wysyłany jest kolejny list – wezwanie do zapłaty wraz z oświadczeniem o wypowiedzeniu Umowy,
11. wezwanie do zapłaty wraz z oświadczeniem o wypowiedzeniu Umowy wysyłane jest listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru,
12. pierwszy kontakt za pomocą poczty elektronicznej następuje nie wcześniej niż w 3 dniu braku spłaty,
13. pierwszy kontakt telefoniczny następuje nie wcześniej niż w 7 dniu braku spłaty,
14. kolejne kontakty podejmowane są w zależności od stanu spłaty zadłużenia oraz ustaleń poczynionych z osobami zobowiązanymi, aż do momentu uregulowania zadłużenia lub wypowiedzenia Umowy.

1. Wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy pokrywane są w następującej kolejności:
2. Koszty sądowe i koszty egzekucyjne w przypadku ich wystąpienia;
3. Odsetki od kapitału przeterminowanego lub od zadłużenia przeterminowanego od dnia wytoczenia powództwa o zapłatę wierzytelności pośrednika finansowego z tytułu niniejszej Umowy;
4. Odsetki naliczane zgodnie z harmonogramem spłaty pożyczki.
5. Kapitał przeterminowany;
6. Kapitał.

6. W związku z niewykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, Pożyczkobiorca ponosi koszty związane z realizacją czynności, o których mowa w ust. 3 - 5, tj. opłaty i koszty sądowe, w tym koszty egzekucji i inne związane z procesem dochodzenia roszczeń w wysokości przewidzianej w przepisach regulujących wysokość kosztów sądowych, kosztów egzekucyjnych oraz kosztów zastępstwa procesowego.

§ 8.

* 1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do:
1. Poddania się kontroli, w tym kontroli w siedzibie działalności gospodarczej dokonywanej przez pośrednika finansowego, BGK, MPiPS oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowego wykorzystania środków pożyczki i zapewnienia w czasie kontroli prawa do wglądu we wszystkie dokumenty i dane związane z udzieloną pożyczką i przedmiotem finansowania ze środków pożyczki oraz otrzymaną pomocą *de minimis*,
2. Powiadomienia Pośrednika finansowego o:
	* + 1. wszczęciu w stosunku do Pożyczkobiorcy postępowania egzekucyjnego, złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości, otwarciu postępowania naprawczego lub równoważnego do tych postępowań,
			2. zaprzestaniu lub zawieszeniu działalności albo podjęciu uchwały lub decyzji
			o zawieszeniu, zaprzestaniu działalności lub o otwarciu likwidacji,
			3. utracie, ograniczeniu lub zawieszeniu uprawnień do prowadzenia działalności, o ile są wymagane przepisami prawa,
			4. zmianie firmy, siedziby, statusu prawnego lub miejsca prowadzonej działalności,
			5. uzyskaniu innej pożyczki, kredytu lub gwarancji,
3. Przechowywania i gromadzenia, w sposób gwarantujący należyte bezpieczeństwo informacji, wszelkich danych i dokumentów związanych z realizacją przedsięwzięcia finansowanego ze środków pożyczki, przez okres 10 lat od dnia zawarcia niniejszej Umowy,
4. Przedstawiania na żądanie pośrednika finansowego informacji i dokumentów niezbędnych do oceny jego sytuacji finansowej oraz umożliwiających kontrolę wykorzystania i spłaty pożyczki w trakcie obowiązywania Umowy,
5. Dostarczenia, w terminie 7 dni od zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii skierowania bezrobotnego z powiatowego urzędu pracy na utworzone stanowisko pracy. Pożyczkobiorca oświadcza, iż posiada zgodę bezrobotnego na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji Programu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101 poz. 926),
6. Dokumentowania utrzymania zatrudnienia bezrobotnego/ bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy poprzez przedstawianie Pośrednikowi comiesięcznych raportów ZUS DRA i RCA, w terminie do 20 dnia następnego miesiąca następującego po miesiącu, za który jest składany raport, pod rygorem uruchomienia procedury określonej w § 6,
7. Wykorzystania środków pożyczki zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w § 1.

2. Pożyczkobiorca, któremu została udzielona pożyczka na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego może na utworzonym stanowisku pracy zatrudnić bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy bądź bezrobotnego posiadającego, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2015 r. poz.149), status bezrobotnego.

3. Pożyczkobiorca, któremu została udzielona pożyczka na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego i który na stanowisku tym zatrudni bezrobotnego/ bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy, jest obowiązany:

1. Poinformować, z 14-dniowym wyprzedzeniem, powiatowy urząd pracy oraz pośrednika finansowego o terminie zatrudnienia bezrobotnego oraz potwierdzić zatrudnienie bezrobotnego, w terminie 7 dni od dnia jego zatrudnienia,
2. Poinformować pośrednika finansowego oraz powiatowy urząd pracy o rozwiązaniu umowy
o pracę z bezrobotnym / skierowanym bezrobotnym, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jej rozwiązania.
3. Pożyczkobiorca, któremu została udzielona pożyczka na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego bez skierowania przez powiatowy urząd pracy, jest zobowiązany przed zatrudnieniem przedstawić Pośrednikowi finansowemu zaświadczenie z powiatowego urzędu pracy potwierdzające posiadanie przez zatrudnianego, statusu zarejestrowanego bezrobotnego.

5. W przypadku gdy powiatowy urząd pracy w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji,
o której mowa w ust. 3 pkt 1), nie skieruje bezrobotnego spełniającego wymagania utworzonego stanowiska pracy, pożyczkobiorca może zatrudnić na tym stanowisku bezrobotnego bez skierowania powiatowego urzędu pracy.

 6. Pożyczkodawca jest zobowiązany zatrudnić bezrobotnego/ bezrobotnego skierowanego przez powiatowy urząd pracy w terminie nieprzekraczającym okresu rozliczenia środków z tytułu udzielonej pożyczki pod rygorem wypowiedzenia Umowy pożyczki.

§ 9.

1. Pośrednik finansowy może odstąpić od niniejszej Umowy Pożyczki w przypadku upływu okresu dostępności środków, wskazanego w § 2 ust. 1.
2. Pośrednik finansowy może wypowiedzieć Umowę Pożyczki przed terminem jej wygaśnięcia
 i ustalić nowy wcześniejszy termin spłaty pożyczki w wypadku:
3. zagrożenia lub utraty wypłacalności Pożyczkobiorcy,
4. niezachowania przez Pożyczkobiorcę terminów spłat pożyczki i odsetek,
5. wykorzystania pożyczki niezgodnie z celem określonym w § 1 Umowy,
6. poważnego obniżenia się potrzeb pożyczkowych wskutek okoliczności nie dających się przewidzieć przy zawieraniu niniejszej Umowy,
7. przekazania pośrednikowi finansowemu przez Pożyczkobiorcę nieprawdziwych informacji dotyczących jego sytuacji ekonomiczno-prawnej,
8. braku realizacji postanowień § 8 niniejszej Umowy.
9. Pośrednik finansowy może uzależnić utrzymanie niniejszej Umowy Pożyczki od uwiarygodnienia przez Pożyczkobiorcę poprawy stanu wypłacalności oraz od złożenia dodatkowego zabezpieczenia prawnego spłaty pożyczki i odsetek.
10. W razie niedokonania przez Pożyczkobiorcę spłaty 2 rat pożyczki lub odsetek w terminach określonych w niniejszej umowie, Pośrednik finansowy może wypowiedzieć Umowę pożyczki, postawić całość należności w stan natychmiastowej wymagalności wraz z wezwaniem Pożyczkobiorcy do ich zapłaty i następnie wezwać do wykupu weksla oraz wdrożyć postępowanie mające na celu pokrycie zobowiązań ze złożonych zabezpieczeń prawnych.
11. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2 i 4 wynosi 30 dni.
12. Po upływie okresu wypowiedzenia Umowy pożyczki, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanej pożyczki wraz z należnymi odsetkami za okres korzystania z pożyczki, pod rygorem pod rygorem wytoczenia w sądzie powództwa o zapłatę wierzytelności.

§ 10.

Zmiana warunków Umowy, w tym udzielenie Pożyczkobiorcy pożyczki uzupełniającej, wymaga formy pisemnego aneksu.

§ 11.

Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na przeniesienie/przepisanie praw i obowiązków Pożyczkodawcy wynikających z niniejszej Umowy na Bank Gospodarstwa Krajowego lub podmiot wskazany przez Bank Gospodarstwa Krajowego – w przypadku rozwiązania umowy zawartej pomiędzy Pośrednikiem finansowym a Bankiem Gospodarstwa Krajowego.

§ 12.

Umowa niniejsza wygasa z dniem całkowitej spłaty pożyczki wraz z odsetkami.

§ 13.

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Prawa bankowego, Kodeksu cywilnego, ustawy o swobodzie działalności gospodarczej i Prawa dewizowego.

§ 14.

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej Umowy jest sąd właściwy dla miejsca siedziby Pośrednika finansowego.

§ 15.

Umowa została sporządzona w .............. jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

...................................................... …………….......................................................

/pieczęć i podpisy osób działających za /pieczęć i podpis Pożyczkobiorcy/

 Pośrednika finansowego /

Wyrażam zgodę na wszystkie warunki Umowy zawartej przez Współmałżonka:

Imię i Nazwisko …………………………….

PESEL ..........................................................

nr. dow. osob. ...............................................

.............................................................

/data i podpis/

Stwierdzam wiarygodność podpisów Pożyczkobiorcy złożonych w mojej obecności

........................................................................

/imię i nazwisko oraz podpis pracownika Pośrednika finansowego/

Integralną część Umowy stanowi:

- harmonogram spłaty pożyczki

- dokumenty związane z prawnym zabezpieczeniem spłaty pożyczki

*Pożyczkobiorca oraz, w przypadku gdy Pożyczkobiorca jest osobą prawną lub działa przez pełnomocnika, osoby go reprezentujące oświadczają, że wyrażają zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych w zakresie wynikającym z niezbędnych czynności kontrolnych z tytułu realizacji przedsięwzięcia/wykorzystania pożyczki, celów statutowych Pożyczkodawcy, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. 2002r. Nr 101, poz. 926 z pozn.zm.).*

*Pożyczkobiorca oraz, w przypadku gdy Pożyczkobiorca jest osobą prawną lub działa przez pełnomocnika, osoby go reprezentujące oświadczają, że zgody i upoważnienia dotyczące przetwarzania danych osobowych zostały udzielone dobrowolnie.*

*Zostałem poinformowany/a o przysługującym mi, na podstawie art. 24 ust.1 pkt 3 ustawy o ochronie danych osobowych, prawie dostępu i poprawiania swoich danych osobowych, a także o celu ich zbierania oraz miejscu ich przechowywania tj. siedzibie Funduszu Regionu Wałbrzyskiego przy ul. Limanowskiego 15, 58-300 Wałbrzych.*

*Pożyczkobiorca oświadcza, że:*

*- wszystkie informacje, które zawarł w niniejszej Umowie oraz dane zamieszczone w załączonych dokumentach są prawdziwe i zgodne z Regulaminem udzielania pożyczek;*

*- w okresie roku przed zawarciem niniejszej Umowy nie prowadził działalności gospodarczej;*

*- nie otrzymał innych środków publicznych na utworzenie stanowiska pracy dla bezrobotnego w tym bezrobotnego skierowanego z powiatowego urzędu pracy*

*- podda się kontroli, w tym kontroli w siedzibie prowadzonej działalności gospodarczej, która może być dokonywana przez MPiPS, BGK, pośrednika finansowego bądź inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykorzystania środków pożyczki i zapewni prawo wglądu we wszystkie dokumenty i dane związane z udzieloną pożyczką i przedmiotem finansowania ze środków pożyczki w czasie tej kontroli;*

*- będzie przechowywał dokumentację związaną z udzieloną pożyczką i przedmiotem finansowania ze środków pożyczki przez okres 10 lat od podpisania umowy pożyczki, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo;*

*- wykorzysta środki pożyczki zgodnie z jej przeznaczeniem;*

*- nie zawiesi działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy po dniu jej rozpoczęcia.*

**Pożyczkobiorca**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Pożyczkobiorca oraz, w przypadku gdy Pożyczkobiorca jest osobą prawną lub działa przez pełnomocnika, osoby go reprezentujące oświadczają, że* ***wyrażają zgodę /nie wyrażają zgody\**** *na zbieranie i przetwarzanie przez Fundusz Regionu Wałbrzyskiego danych osobowych w celach marketingowych (w tym na otrzymywanie informacji handlowych) od Pożyczkodawcy oraz FRW Media Group sp. z o.o. z siedzibą w Świdnicy zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. Nr 144 poz. 1204 z późn. zm.) Pożyczkobiorca udostępnia identyfikujący go adres elektroniczny: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ @\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].*

*\* właściwe podkreślić*

 **Pożyczkobiorca**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_